

**ДЪРЖАВЕН ОБРАЗОВАТЕЛЕН СТАНДАРТ  
ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯ ПО ПРОФЕСИЯТА  
„ОХРАНИТЕЛ - ГРАЖДАНСКА, КОРПОРАТИВНА СИГУРНОСТ  
И ОПАЗВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ РЕД“**

<b>Професионално направление</b>						
<b>Код: 1032</b>	<b>Национална и лична сигурност и защита на имуществото</b>					
<b>Професия</b>						
<b>Код: 103201</b>	<b>Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на общественения ред</b>					
<b>Степени на професионална квалификация</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>
<b>Ниво по Национална квалификационна рамка (НКР)</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво по Европейска квалификационна рамка (ЕКР)</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

## **1. Изисквания към кандидатите**

Изисквания към кандидатите за входящо минимално образователно и/или входящо квалификационно равнище за придобиване на степени на професионална квалификация съгласно Закона за професионалното образование и обучение.

1.1. За придобиване на трета и четвърта степен на професионална квалификация по професията „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“ от Списъка на професиите за професионално образование и обучение, утвърден от министъра на образованието и науката със Заповед № РД09-2230 от 09.08.2024 г., изискванията за входящото минимално образователно равнище към кандидатите са:

1.1.1. За придобиване на трета степен на професионална квалификация

- за лица, навършили 16 години - придобито право за явяване на държавни зрелостни изпити или завършено средно образование.

1.1.2. За придобиване на четвърта степен на професионална квалификация

- завършено средно образование.

1.2. Здравословното състояние на кандидата се удостоверява с медицински документ, доказващ, че професията, по която желае да се обучава, не му е противопоказна.

## **2. Описание на професията**

2.1. Трета степен на професионална квалификация по професията

Придобилият трета степен на професионална квалификация по професия „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“ ще има професионални знания, умения и компетентности да извършва дейности с комплексен характер при изменящи се условия, както и да поема отговорности за работата на други лица при упражняване на професията.

Трета степен на професионална квалификация по професията „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“ обхваща дейности, свързани с осигуряване на физическата защита на хора, обекти и имущество, както и поддържане на реда при масови мероприятия или в чувствителни зони с ограничен достъп. Лицата, придобили трета степен на професионална квалификация, извършват комплексна охранителна дейност в динамична среда, като носят отговорност за спазването на установения вътрешен ред и за гарантирането на безопасността в поверените им обекти.

Те изпълняват задачи, свързани с физическа охрана на сгради, помещения, лица и движими или недвижими активи. Контролират достъпа до специфични и стратегически обекти като летища, административни сгради, болници или индустриални зони, проверяват документи за самоличност, багажи и товари с цел предотвратяване на нерегламентиран достъп. При необходимост оказват съдействие по време на инциденти, пожари, бедствия и терористични заплахи.

Те патрулират по определени маршрути, наблюдават обекти чрез видеонаблюдение и работят със специализирани технически системи, като сигнално-охранителни и пожароизвестителни инсталации. Приемат и предават ценни пратки, като отговарят за тяхната сигурност по време на съпровождане. При крайна необходимост могат да прилагат физическа сила и помощни средства, но само съгласно нормативната уредба. Също така взаимодействат с полицейски и други институционални органи при възникване на инциденти или нарушения.

Отговорността на тези специалисти включва спазването на пропускателния режим, опазването на реда в охраняемите обекти, докладването за нередности, прилагането на вътрешните инструкции и активното съдействие при нарушаване на обществения ред. Те също така гарантират конфиденциалността на служебната информация и водят необходимата документация за извършената дейност.

Изискваните личностни качества включват лоялност, дискретност, наблюдателност, способност за бърза и адекватна реакция, устойчивост на стрес, комуникативност и дисциплина.

Трудът се полага на смени, включително в нощни часове и почивни дни, като често е съпроводен с повишено физическо и психическо напрежение. Работи се както на закрито, така

и на открито, с помощта на технически и специализирани средства за охрана, включително видеокамери, детектори, оръжия и комуникационна техника.

## 2.2. Четвърта степен на професионална квалификация по професията

Придобилият четвърта степен на професионална квалификация по професия „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“ ще има професионални знания, умения и компетентности за извършване на широк кръг дейности с комплексен характер, при изменящи се условия, както и поемане на управленски отговорности за работата на други лица и за разпределяне на ресурси, при упражняване на професията.

Придобилите четвърта степен на професионална квалификация по професията „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“ ще могат да ръководят и координират дейности, свързани с планиране, организация и контрол върху цялостната охранителна дейност, да анализират рисковете, да разработват мерки и планове за сигурност, да управляват ресурси и персонал и да гарантират съответствието с нормативната база. Те извършват оценка на рисковете, идентифицират заплахи и разработват ефективни стратегии за охрана, включително планове за действие при извънредни ситуации. Ръководят процеса по контрола на достъпа до критични инфраструктури, управляват интегрирани системи за сигурност и координират взаимодействието между човешки и технически ресурси. Отговарят за подбора, обучението и контрола на охранителния персонал, разпределят задачи и осигуряват ефективното изпълнение на охранителните функции. Участват в комуникацията с възложители, институции и правоохранителни органи, анализират резултатите от охранителната дейност и изготвят отчетна и планова документация. При необходимост могат лично да се включат в оперативни действия по охрана или при извънредни ситуации. Спазването на законната и етична рамка е задължително при всяко тяхно действие.

Отговорностите на професията включват стратегическо и оперативно ръководство на охранителната дейност, планиране на действия при кризи, контрол върху информационната сигурност, оценка на ефективността на въведените мерки и предприемане на действия за оптимизация на сигурността. Придобилите четвърта степен на професионална квалификация трябва да притежават високо чувство за отговорност, умения за стратегическо мислене, способност за анализ и планиране, както и лидерски качества за ефективно управление на екипи. Уменията за комуникация, справяне с конфликти и устойчивост на стресови ситуации са от ключово значение за успеха в професията.

Работата включва съчетание от административни задължения и теренна дейност, като често е необходимо присъствие извън стандартното работно време и при наличие на кризисни ситуации. Използват се специализирани технически средства, комуникационни технологии и при необходимост – лични предпазни средства и служебно оръжие.

Придобилите четвърта степен на професионална квалификация по професията „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“ могат да извършват трудови дейности и да заемат длъжности, изискващи професионални знания, умения и компетентности и за трета степен на професионална квалификация по професията „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“.

### 3. Единици резултати от ученето (ЕРУ) за придобиване на трета и четвърта степен на професионална квалификация по професията

Степен на професионална квалификация	Ниво по НКР/ЕКР	Номер на ЕРУ и вид професионална подготовка (ПП)																					
		ЕРУ 1	ЕРУ 2	ЕРУ 3	ЕРУ 4	ЕРУ 5	ЕРУ 6	ЕРУ 7	ЕРУ 8	ЕРУ 9	ЕРУ 10	ЕРУ 11	ЕРУ 12	ЕРУ 13	ЕРУ 14	ЕРУ 15	ЕРУ 16	ЕРУ 17	ЕРУ 18	ЕРУ 19	ЕРУ 20	ЕРУ 21	ЕРУ 22
		Обща ПП		Отраслова ПП		Специфична ПП																	
III	4	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							
IV	5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

#### 3.1. Списък на Единиците резултати от ученето по видове професионална подготовка

**ЕРУ по обща професионална подготовка – единна за всички професионални направления от Списъка на професиите за професионално образование и обучение**

ЕРУ 1. Здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда

ЕРУ 2. Икономика и предприемачество

**ЕРУ по отраслова професионална подготовка – единна за професиите от професионално направление „Национална и лична сигурност и защита на имуществото“**

ЕРУ 3. Комуникативни умения и професионална етика

ЕРУ 4. Организация, функции и координация в системата за национална сигурност

**ЕРУ по специфична професионална подготовка по професията „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“**

ЕРУ 5. Правна подготовка по професията

ЕРУ 6. Дигитални технологии в гражданската, корпоративната сигурност и опазването на обществения ред

ЕРУ 7. Лична охрана на физически лица

ЕРУ 8. Физическа защита на имуществото на физически или юридически лица

ЕРУ 9. Сигнално-охранителна дейност

ЕРУ 10. Самоохрана на имущество

ЕРУ 11. Охрана на обекти – недвижими имоти

ЕРУ 12. Охрана на мероприятия

ЕРУ 13. Охрана при транспортиране на ценни пратки или товари

ЕРУ 14. Охрана на селскостопанско имущество

ЕРУ 15. Достъп до обществена информация и мерки за нейното опазване и защита

ЕРУ 16. Планиране на охранителната дейност

ЕРУ 17. Организация на охранителната дейност

ЕРУ 18. Организация на охраната на обект

ЕРУ 19. Отговорност за екипа за охрана

ЕРУ 20. Мотивация и контрол в охранителната дейност

ЕРУ 21. Тактика на охранителната дейност

ЕРУ 22. Опазване на обществения ред

#### 3.2. Описание на единиците резултати от ученето за професията „Охранител - гражданска корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“

### 3.2.1 Обща професионална подготовка по професията

<b>ЕРУ 1</b>	<b>Здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда</b>
<b>Резултат от учене 1.1</b>	Спазва хигиенните норми и здравословните и безопасни условия на труд (ЗБУТ) на работното място
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основните нормативни актове за здравословни и безопасни условия на труд</li> <li>• Обяснява възможните професионални и здравни рискове на работното място и причините за тяхното възникване</li> <li>• Разяснява основните правила при оказването на първа помощ при трудови злополуки</li> <li>• Изброява основните видове лични предпазни средства и техните функции</li> <li>• Познава видовете защитни приспособления и средства за сигнализация и маркировка за осигуряване на ЗБУТ</li> <li>• Изброява правилата за работа при аварии и аварийни ситуации</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага мерки за безопасност на работното място</li> <li>• Спазва хигиенните норми на работното място</li> <li>• Прилага инструкции за безопасна работа</li> <li>• Реагира правилно при аварийни ситуации</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спазва стриктно мерките за безопасност при изпълнение на различните трудови дейности</li> </ul>
<b>Резултат от учене 1.2</b>	Осъществява превантивна дейност за опазване на околната среда
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава нормативни актове, свързани с опазването на околната среда и ЗБУТ</li> <li>• Познава трудово-правните норми, свързани със ЗБУТ</li> <li>• Разяснява общите изисквания за осигуряване на ЗБУТ съобразно спецификата на провежданата дейност и изискванията на техническото, технологичното и социално развитие с цел защита на живота, здравето и работоспособността на работещите</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Търси информация за устойчиви практики, приложими в конкретната професионална дейност</li> <li>• Изпълнява дейности по събиране и съхраняване на опасни продукти, излезли от употреба уреди и консумативи съобразно правилата за рециклиране</li> <li>• Използва технологии и материали, щадящи околната среда</li> <li>• Спазва практики за пестене на вода, енергия и други ресурси на работното място</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Правилно обработва отпадъците на работното място съобразно изискванията за сортиране</li> <li>• Вярно и точно разпознава замърсяващи фактори на работното място и съдейства за ограничаване на въздействието им</li> <li>• Способен е стриктно да следва утвърдените правила и изисквания за опазване на околната среда</li> </ul>

<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Владее теоретични знания за: <ul style="list-style-type: none"> <li>- хигиенните норми</li> <li>- здравословните и безопасни условия на труд на работното място</li> <li>- овладяването на аварийни ситуации и оказването на първа помощ</li> <li>- превантивната дейност за опазване на околната среда</li> </ul> </li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Избира своевременно най-адекватния тип поведение при зададената рискова ситуация</li> <li>• Вярно и точно определя необходимите действия за оказване на първа помощ</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 2</b>	<b>Икономика и предприемачество</b>
<b>Резултат от учене 2.1</b>	<b>Познава основите на пазарната икономика</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основни икономически понятия – търсене, предлагане, пазар, конкуренция, цена</li> <li>• Познава ролята на държавата в икономиката – данъци, бюджет, регулации</li> <li>• Обяснява дейността на организацията в контекста на основни икономически принципи и понятия</li> <li>• Разяснява основни понятия във финансите – приходи, разходи, печалба, инвестиции</li> <li>• Разбира значението на социалната и екологична отговорност при ръководене на бизнес</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Използва основни икономически понятия като търсене, предлагане, пазар, конкуренция и цена при изпълнение на професионалните си задачи</li> <li>• Отчита значението на основните финансови показатели като приходи, разходи, печалба и инвестиции</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага правилата и изискванията, свързани с ролята на държавата в икономиката, включително данъци, бюджет и регулации, в рамките на работната среда и своите професионални ангажименти</li> </ul>
<b>Резултат от учене 2.2</b>	<b>Познава основите на предприемачеството</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава същността и ролята на предприемачеството в икономиката</li> <li>• Изрежда основните стъпки при стартиране на бизнес, включително генериране на идея, пазарно проучване, изготвяне на бизнес план</li> <li>• Изброява видовете фирми и организационно-правни форми на стопанска дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разграничава видовете фирми и организационно-правните форми на стопанска дейност</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага знания за предприемачеството в работната си среда</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира успешни практически примери за управление на бизнес начинания</li> <li>• Предлага решения за подобряване на дейността в съответствие с технологичните и организационните изисквания</li> <li>• При необходимост представя идеи и предложения пред клиенти, инвеститори или партньори, като аргументира решенията си</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Владее основните теоретични знания и понятия в областта на икономиката</li> <li>• Владее основните теоретични постановки в областта на предприемачеството</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вярно, точно и мотивирано определя действията за разрешаване на описания проблем в зададения казус</li> <li>• Участва в разработването на бизнес план на фирмата според изискванията на предварително дефинираното задание</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>

### 3.2.2. Отраслова професионална подготовка по професията

<b>ЕРУ 3</b>	<b>Комуникативни умения и професионална етика</b>
<b>Резултат от учене 3.1</b>	Общува ефективно с членовете на работния екип при изпълнение на служебни дейности
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява основните длъжности в екипа и обяснява тяхната роля</li> <li>• Разяснява как функционира екипът и какви са типове взаимодействие между членовете му</li> <li>• Описва каналите за комуникация вътре в организацията (например доклади, съобщения, електронна поща)</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Общува ясно и разбираемо с колеги и преки ръководители при изпълнение на задачи</li> <li>• Използва подходящ тон, изказ и поведение съгласно професионалния етикет</li> <li>• Работи съвместно с екипа при разпределяне на задачи, смени и служебни задължения</li> <li>• Прилага основни правила при комуникация в дигитална среда (електронна поща, платформи, месинджъри)</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Поддържа професионален стил на общуване, съобразен с организационните правила</li> <li>• Разпознава ситуация, в която трябва да се обърне към ръководител или да съобщи информация</li> <li>• Работи в екип, като спазва правилата на делово поведение и професионална отговорност</li> </ul>

<b>Резултат от учене 3.2</b>	Приложимо използва комуникационни умения при конфликти, инциденти и нестандартни ситуации
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява основни етични правила при комуникация на работното място</li> <li>• Описва разликите между вербална и невербална комуникация</li> <li>• Обяснява основни причини за възникване на конфликти и методи за тяхното избягване</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага техники за спокойно и уважително поведение при напрежение и спорове</li> <li>• Участва в ролеви игри или симулации за поведение в кризисни ситуации (например аварии, технически проблеми, спешни случаи)</li> <li>• Провежда устен инструктаж или дава кратко писмено съобщение (доклад, бележка, имейл)</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Избира подходящ начин на общуване спрямо ситуацията и човека, с когото комуникира</li> <li>• Демонстрира самоконтрол и адекватност в напрегнати ситуации</li> <li>• Спазва професионални и етични стандарти в писмената и устната комуникация</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира основни понятия, правила и етични норми в професионалната комуникация</li> <li>• Описва структурата на работния екип и каналите за вътрешна комуникация</li> <li>• Обяснява подходящо поведение и комуникация при конфликти, инциденти и кризисни ситуации</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира ефективно устно и писмено общуване в симулирани професионални ситуации</li> <li>• Участва адекватно в екипна комуникация и при провеждане на инструктаж или доклад</li> <li>• Избира подходящи комуникационни стратегии в условия на напрежение или конфликт</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 4</b>	<b>Организация, функции и координация в системата за национална сигурност</b>
<b>Резултат от учене 4.1</b>	Разбира структурата, функциите и елементите на системата за национална сигурност на държавата
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира понятието „национална сигурност“ и нейната мисия в обществото</li> <li>• Изброява основните цели и функции на системата за национална сигурност</li> <li>• Разграничава основните компоненти: органи, институции, сили, ресурси</li> <li>• Познава видовете заплахи за сигурността – природни, техногенни, социални, икономически, информационни</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разбира ролята на взаимодействието между различните сфери на сигурността (вътрешна, външна, икономическа, екологична и др.)</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Представя с примери какво включва дейността по осигуряване на сигурността на държавата и населението</li> <li>Илюстрира с конкретни случаи заплахи или кризи, засягащи повече от един елемент на сигурността</li> <li>Обяснява защо координацията между институциите е ключова в ситуации на заплаха</li> <li>Описва последици от отслабване или нарушаване на даден елемент от системата за сигурност</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализира връзките между елементите на системата за национална сигурност</li> <li>Разсъждава върху необходимостта от цялостен подход и превенция</li> <li>Аргументира ролята на всеки гражданин и професионалист в изграждането на устойчива система за сигурност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 4.2</b>	Разпознава институциите и службите, имащи роля в сигурността и обществения ред, и обяснява тяхното взаимодействие
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изброява основните държавни структури, които работят за сигурността и обществения ред</li> <li>Разграничава институции с различен фокус: вътрешна сигурност, обществен ред, опазване на населението, защита при бедствия и др.</li> <li>Познава принципите на координация и обмен на информация между тези институции</li> <li>Идентифицира примери за съвместни действия при инциденти, кризи или рутинни дейности</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Дава примери за взаимодействие между служби в реални или симулирани ситуации</li> <li>Обяснява как протича координацията при сигнали за инциденти, природни бедствия, заплахи за обществения ред</li> <li>Създава схематично представяне на комуникация между институции при сценарий</li> <li>Описва процеса на вземане на решения и предаване на информация при служебни действия</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализира ползите от съгласуваната работа между различни звена на сигурността</li> <li>Демонстрира разбиране за необходимостта от баланс между институционални отговорности и колективна реакция</li> <li>Разглежда сигурността като система от взаимосвързани компоненти, в която взаимодействието е ключово</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Дефинира основни понятия (сигурност, функции, компоненти)</li> <li>Изброява институциите и описва техните основни задачи</li> <li>Обяснява логиката на взаимосвързаност между видовете сигурност и звената в системата</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализира примерна ситуация, застрашаваща националната сигурност или обществения ред</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представа схема за взаимодействие между институции при възникване на инцидент</li> <li>• Изказва аргументирано мнение за нуждата от съгласувана работа и превенция</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>

### 3.2.3. Специфична професионална подготовка по професията

<b>ЕРУ 5</b>	<b>Правна подготовка по професията</b>
<b>Резултат от учене 5.1</b>	Разпознава основните правни норми, свързани с частната охранителна дейност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява основните нормативни актове, уреждащи охранителната дейност</li> <li>• Описва принципите на охранителната дейност</li> <li>• Разпознава основните стъпки в процедурата за лицензиране</li> <li>• Назовава видовете частна охранителна дейност</li> <li>• Разграничава основните права и задължения на охранителите</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спазва изискванията на действащите закони и подзаконовни нормативни актове в охранителната дейност</li> <li>• Представа с примери основните видове охранителна дейност</li> <li>• Може да осъществи процес по лицензиране на охранителна структура</li> <li>• Прилага в трудовата си дейност правата и задълженията на охранителите</li> <li>• Използва правомерно физическа сила, помощни средства или оръжие</li> <li>• Отчита основни забрани при извършване на охранителна дейност</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Използва познанията си при изпълнение на задачи, свързани с охранителна дейност</li> <li>• Спазва основните правила и правни изисквания при упражняване на охранителни функции</li> <li>• Реагира адекватно в типични професионални ситуации, изискващи познаване на правния ред</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира задълбочени познания относно правното регламентиране на частната охранителна дейност</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вярно, точно и мотивирано определя най-подходящите действия в зададения казус/сценарий</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>Резултат от учене 5.2</b>	Описва основни елементи от полицейското право и тяхната връзка

	с охранителната дейност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира правото на защита на личността и собствеността</li> <li>• Посочва основни европейски норми за правата на човека</li> <li>• Назовава основни правомощия на полицейските органи</li> <li>• Описва статута на полиция</li> <li>• Изброява процедурите по задържане на нарушители</li> <li>• Разграничава случаите на използване на сила и оръжие</li> <li>• Описва основни правила за защита на лични данни и информация</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява ролята на полицията при защита на правата на гражданите</li> <li>• Обяснява действията на полицейските органи при осъществяване на правомощията им по охрана на обществения ред</li> <li>• Спазва процедури като задържане, проверка, идентификация</li> <li>• Обобщава с примери правни изисквания при охрана на обществения ред</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятелно и в екип може да взаимодейства с полицейските органи при изпълнение на служебните си задължения, като се придържа към законовите разпоредби при взаимодействие</li> </ul>
<b>Резултат от учене 5.3</b>	Идентифицира престъпленията срещу личността, собствеността и обществения ред, както и обстоятелства, които изключват обществената опасност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява основните престъпления срещу личността, собствеността и обществения ред</li> <li>• Разграничава общоопасни и стопански престъпления</li> <li>• Описва обстоятелствата, изключващи обществената опасност – като неизбежна отбрана и крайна необходимост</li> <li>• Назовава действия, свързани със задържане на извършители</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Различава основните видове престъпления срещу личността, реда и общественото спокойствие и общоопасните престъпления</li> <li>• Прилага в трудовата си дейност категориите неизбежна отбрана или крайна необходимост</li> <li>• Използва начини и идентифицира условията за законно задържане на лице, извършило престъпление</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да разпознава престъпленията срещу личността, собствеността и обществения ред</li> <li>• Прилага придобитите знания в познати ситуации – при охрана на обекти, обществени мероприятия и при взаимодействие с граждани и органи на реда</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разграничава основните понятия: полицейско право, частна охрана, престъпление</li> <li>• Обяснява обстоятелства, изключващи обществена опасност</li> <li>• Посочва правата и задълженията на охранители и полицаи</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Разпознава престъпления и законови реакции</li> <li>• Прилага правни принципи при решаване на практически</li> </ul>

	<p>казуси</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира разбиране на етични и правни норми в реална или симулирана ситуация</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 6</b>	<b>Дигитални технологии в охранителната, гражданската, корпоративната сигурност и опазването на обществения ред</b>
<b>Резултат от учене 6.1</b>	Прилага дигитални технологии за обработка и анализ на информация в контекста на сигурността, включително биометрия, цифрова идентичност, изкуствен интелект, мониторинг
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява основите на биометричен контрол (пръстов отпечатък, лицево разпознаване, поведенчески модели и др.) и тяхното приложение в системите за достъп</li> <li>• Познава модели за цифрова идентичност и технологии за идентификация</li> <li>• Разбира принципите на мониторинг чрез изкуствен интелект, включително разпознаване на обекти, аномалии в поведението и поведенчески анализ</li> <li>• Описва характеристиките и приложението на безпилотни летателни (дронове) и наземни автономни системи в охрана, наблюдение и аварийни действия</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Използва софтуер за управление на данни от мониторинг системи, включително наблюдение на видеофийд и автоматични аларми</li> <li>• Анализира цифрови потоци от биометрични системи и интерпретира сигнали за отклонения от нормата</li> <li>• Прилага процедури за архивиране, класифициране и документиране на информация, получена от дронове и наземни системи</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира способност да избира, конфигурира и използва дигитални системи за контрол и наблюдение, като оценява тяхната ефективност и правна приложимост</li> <li>• Разработва процедури за цифрова обработка и съхранение на чувствителни данни, получени чрез модерни сензорни и биометрични технологии</li> <li>• Работи в екип по внедряване на иновативни решения за наблюдение и сигурност, като се придържа към принципите на законност, отчетност и неприкосновеност на личния живот</li> </ul>
<b>Резултат от учене 6.2</b>	Създава и обработва цифрово съдържание с помощта на специализиран софтуер за документиране, наблюдение и анализ
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира функционалностите на програми за текстообработка, табличен анализ, редактиране на изображения и видеонаблюдение</li> <li>• Познава методи за интегрирано документиране на събития, движения на обекти, активи и персонал в системи за сигурност</li> <li>• Разграничава различни формати и структури за дигитално съдържание и тяхното значение за доказателствена стойност</li> </ul>

<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Създава и форматира цифрова документация, включително отчети за събития, анализи на сигнали, снимкови доклади</li> <li>Обработка изображения, аудио и видео данни, получени от системи за наблюдение, с цел визуално доказателство или оперативна реакция</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага стандартни и иновативни практики за цифрово документиране в съответствие с вътрешните политики по сигурност и нормативни стандарти</li> <li>Способен е да разрешава нерутинни ситуации, възникнали при работа с дигитални системи, включително софтуерни грешки, загуба на данни и несъответствие на записи</li> <li>Осигурява интегритет, точност и правна валидност на дигиталното съдържание, използвано за охранителни и правозащитни цели</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Описва функциите и приложенията на съвременни дигитални технологии, включително биометрични системи, цифрова идентичност и управление на безекипажни средства</li> <li>Обяснява начина на работа и предимствата на софтуерните решения за създаване, съхранение и редактиране на цифрово съдържание – текст, изображения, аудио, видео, документи</li> <li>Разграничава достоверни от недостоверни източници на информация, като прилага логически и професионални критерии за оценка на цифрово съдържание, получено чрез уеб канали и други платформи</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Използва дигитални инструменти за мониторинг, анализ или визуализация на информация, постъпила от реални или симулирани системи</li> <li>Създава и структурира цифрово съдържание, като прилага съответен софтуер за редакция, форматиране и класифицирано съхранение на документи или медийни файлове</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 7</b>	<b>Лична охрана на физически лица</b>
<b>Резултат от учене 7.1</b>	<b>Прилага основните принципи на личната охрана на физически лица</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Извежда основната цел на личната охрана – защита на телесната неприкосновеност от противоправни действия</li> <li>Определя ролята и отговорностите на възложителите в контекста на охранителната дейност</li> <li>Класифицира типовете екипи и тяхната структура в личната охрана</li> <li>Познава изискванията за облекло, въоръжение и идентификация на охранителите</li> <li>Идентифицира и описва задължителната документация в дейността по лична охрана</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага правното основание на охранителната намеса при</li> </ul>

	<p>риск за охраняваното лице</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява конкретни ситуации, в които различни типове екипи се използват</li> <li>• Спазва различните изисквания за облекло, въоръжение и идентификация на личната охрана</li> <li>• Сравнява документи, използвани при лична охрана, според цел и съдържание</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да прилага познания и умения в реални ситуации, като спазва изискванията за организация, идентификация и отчетност на личната охрана</li> </ul>
<b>Резултат от учене 7.2</b>	Прилага правила, указания и инструкции за действия на охраната на физически лица
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формулира основни правила и етични норми, ръководещи поведението на личната охрана</li> <li>• Описва инструкциите за безопасност при действия в близост до охраняваното лице</li> <li>• Описва поведението на охранителите спрямо провокации и недопускане на ескалации</li> <li>• Идентифицира действията, насочени към защита на охранявания и нападателя</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага указания за поведение и безопасност спрямо конкретни ситуации - защитаване на охраняваното лице, изпълнителите на охранителната дейност и опазване живота и здравето на нападателите при инцидент</li> <li>• Своевременно идентифицира рисковете, свързани с обкръжението на охраняваното лице</li> <li>• Предприема превантивни действия спрямо идентифицирани рискови обстоятелства</li> <li>• Категоризира правилата и указанията за спецификата на дейността по лична охрана на физически лица, включващи и етични норми, и модел на поведение на охранителния състав</li> <li>• Обобщава и прилага процедури за попълване на документи, свързани с упражняването на дейността по лична охрана</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно и в екип да осъществява охрана на физически лица, съобразно нормативни указания, етични стандарти и оперативни инструкции</li> </ul>
<b>Резултат от учене 7.3</b>	Изпълнява тактически действия при охрана на физически лица при различни ситуации
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва същността на тактическите действия по лична охрана на физически лица</li> <li>• Изрежда тактически действия при критични ситуации - пътнотранспортно произшествие с ранени или загинали лица, комуникационни сривове, нападения и др.</li> <li>• Познава алгоритмите за действие при различни видове ситуации (мобилност, нападения, използване на сила)</li> <li>• Назовава ситуации, изискващи използване на помощни средства или оръжие</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерпретира и прилага тактически указания при реални и симулирани условия</li> <li>• Обяснява избора на тактика според характера на заплахата и средата</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Различава действия според динамично променяща се оперативна обстановка</li> <li>• Сравнява ефективността на различни подходи при използване на помощни средства</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира и прилага подходящи тактически действия според ситуацията, с готовност за бързо пренастройване на действията при промяна на риска</li> </ul>
<b>Резултат от учене 7.4</b>	Използва и поддържа радиокомуникации на тактическо ниво
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва основите на аналогови и цифрови радиосистеми</li> <li>• Обяснява принципите на тактическо планиране на радиомрежи</li> <li>• Познава протоколите, терминологията и етичните рамки при радиокомуникация</li> <li>• Разпознава оборудването и прилага техническа поддръжка</li> <li>• Дефинира употребата на радиокомуникации при охрана, контрол и патрулни действия</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Настройва и проверява оборудване преди и по време на охранителна операция</li> <li>• Използва правилно радиотерминологията, включително кодове и сигнали</li> <li>• Реагира ефективно при сринове чрез резервни комуникационни канали</li> <li>• Прилага законовите изисквания при използване на радиочестоти и защита на информацията</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Техническа – уверено борави с радиосредства и мрежова архитектура</li> <li>• Оперативна – координира в реално време охранителни действия чрез радиовръзка</li> <li>• Правна – спазва нормативни изисквания относно честоти и защита на информация</li> <li>• Ситуационна – предвижда комуникационни рискове и прилага корективни мерки</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира основни принципи и правила в личната охрана</li> <li>• Обяснява алгоритми за тактически действия при различни ситуации</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира действия при реални/симулирани ситуации при лична охрана</li> <li>• Приложимо използва тактически указания и радиокомуникации</li> <li>• Самостоятелно взема решения в динамична охранителна среда</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 8</b>	<b>Физическа защита на имуществото на физически или юридически лица</b>
<b>Резултат от учене 8.1</b>	Извършва дейност по физическа защита на имуществото

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява същността на физическата защита и нейната роля при предотвратяване, пресичане и противодействие на противоправни действия срещу лица и имущество</li> <li>• Идентифицира възложителите на охранителната дейност</li> <li>• Разграничава видовете охранителни екипи и техните функции</li> <li>• Посочва типове охранявани обекти и изисквания за тях</li> <li>• Описва процедурите за установяване на пропускателен режим</li> <li>• Разбира законовите условия за въоръжена охрана</li> <li>• Изброява видовете документи, необходими при охранителната дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява целите и методите за физическа защита на имущество</li> <li>• Дава примери за видове охранителни екипи и тяхното приложение</li> <li>• Описва процедурите за установяване на пропускателен режим</li> <li>• Обобщава нормативните изисквания при въоръжена охрана</li> <li>• Изброява видовете охранителни документи и тяхната роля</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятелно прилага процедурите за физическа защита на имущество, съобразно спецификата на обекта и възложителя</li> </ul>
<b>Резултат от учене 8.2</b>	Познава типова класификация на обектите, на които се осъществява охрана на имущество на физически и юридически лица
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава критериите за типова класификация на охраняеми обекти</li> <li>• Описва характерните особености на различните типове обекти</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализира и дава примери за обекти според класификационни признаци</li> <li>• Интерпретира специфичните изисквания към охраната за различни обекти</li> <li>• Открива особеностите на примерните типове обекти</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да прилага коректно типова класификация на обектите, на които се осъществява охрана на имущество на физически и юридически лица</li> </ul>
<b>Резултат от учене 8.3</b>	Спазва правила, указания и инструкции за действия при охрана на имущество на физически и юридически лица
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава основните правила и указания за охрана, включително етични норми и поведение</li> <li>• Познава съдържанието и приложението на протокола за предаване на задържано лице на полицията</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Различава правилата и указанията за спецификата на дейността по охрана на имуществото на физически лица и юридически лица, включващи и етични норми и модел на поведение на охранителния състав</li> <li>• Дава примери за протокол за предаване на задържано лице на полицейските органи</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага указанията за спецификата на дейността по охрана на имуществото на физически лица и юридически лица</li> <li>• Самостоятелно прилага етичните норми и установени правила при изпълнение на задълженията по охрана</li> </ul>

<b>Резултат от учене 8.4</b>	Комуникира с посетители в охранявания обект на чужд език при изпълнение на професионални дейности
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава етикета при комуникация с чуждестранни клиенти в охранявания обект</li> <li>• Познава езиковата култура и форми за учтивост, използвани при комуникация с граждани в охраняваните обекти</li> <li>• Назовава основни термини и фрази, свързани с дейността на охранявания обект</li> <li>• Идентифицира предупреждения, инструкции и сигнали, използвани при извънредни ситуации</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Води кратки служебни разговори на чужд език с клиенти, колеги или представители на институции</li> <li>• Изготвя кратки писмени съобщения, уведомления и формуляри на чужд език по образец</li> <li>• Интерпретира инструкции, указания и сигнали, свързани със сигурността и охраната</li> <li>• Превежда основна информация, свързана с извънредни ситуации или охранителни мероприятия, от и на чужд език</li> <li>• Комуникира на базово ниво с чуждестранни граждани при оказване на съдействие, проверка или охрана</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да използва чужд език при изпълнение на конкретни задачи, свързани с охранителна дейност, контрол на достъпа и комуникация с чуждестранни граждани</li> <li>• Адаптира езиковото си поведение спрямо конкретни професионални ситуации и участници в комуникацията</li> </ul>
<b>Резултат от учене 8.5</b>	Прилага тактически указания за действия при различни ситуации в охраняваните обекти
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява понятието „тероризъм“ и описва превантивните антитерористични мерки</li> <li>• Изброява действията при различни кризисни ситуации – терористична заплаха, пожар, авария, нападение и др.</li> <li>• Познава тактиката при използване на помощни средства и оръжие</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага правилни действия при конкретни заплахи – терористични, аварийни, нападение, природно бедствие пожар и др.</li> <li>• Избира подходяща тактическа реакция</li> <li>• Прилага законовите действия на охранителите при задържане на лица, при използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие, проверка на лица, багажи, моторни превозни средства и съпроводителни документи, нападение и др.</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно или в екип да прилага адекватни действия при кризисни и рискови ситуации, спазвайки нормативните и етични изисквания</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира дейността по физическата защита и видовете обекти</li> <li>• Описва класификацията на обектите</li> <li>• Изброява правила и етични норми за охраната</li> <li>• Изрежда тактически указания при специфични ситуации</li> </ul>

	<p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира разбиране по прилагането на дейността по физическата защита на имуществото на физически и юридически лица</li> <li>• Разпознава типова класификация на обектите, на които се осъществява охрана на имущество на физически и юридически лица, правилата и указанията за спецификата на дейността при различни ситуации и тактически модели на поведение</li> <li>• Демонстрира умения за комуникация с посетители в охранявания обект на чужд език</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 9</b>	<b>Сигнално-охранителна дейност</b>
<b>Резултат от учене 9.1</b>	<b>Описва сигнално-охранителната дейност</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва целите, функциите и правната уредба на сигнално-охранителната дейност</li> <li>• Разграничава видовете възложители на дейността и видовете охранителни екипи</li> <li>• Назовава задължителната документация и нейното съдържание</li> <li>• Обяснява изграждането или ползването на мониторинг-център за наблюдение и приемане на сигнали от охраняваните обекти и ръководство на мобилните охранителни патрули</li> <li>• Описва изискванията за въоръжена охрана при осъществяване на сигнално-охранителната дейност</li> <li>• Описва етапите на първоначалното охранително обследване за установяване състоянието на системата за физическа защита на обекта преди поемането му за охрана</li> <li>• Описва профилактиката на сигнално-охранителни известителни системи</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва структурните и технически особености на мониторинг-центрове</li> <li>• Изброява основните типове обекти и изискванията за въоръжена охрана</li> <li>• Обяснява организацията и маршрута на мобилните патрули</li> <li>• Описва етапите на охранително обследване и профилактика на сигнално-охранителни системи</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага самостоятелно или в екип сигнално-охранителна дейност, съобразена с типа обект, специфични изисквания и нормативна база</li> </ul>
<b>Резултат от учене 9.2</b>	<b>Класифицира обекти за сигнално-охранителна дейност</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира типова класификация на обектите, на които се осъществява сигнално-охранителна дейност</li> <li>• Разпознава примерни типове обекти на охраната на имущество на физически и юридически лица</li> <li>• Назовава особеностите на примерните типове обекти</li> </ul>

<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Интерпретира типова класификация на обектите, на които се осъществява сигнално-охранителна дейност</li> <li>• Дава примери за типове обекти на охраната, на които се осъществява сигнално-охранителна дейност</li> <li>• Обобщава особеностите на примерните типове обекти</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятелно може да използва типова класификация на обектите за определяне на подходящи мерки и средства за сигнално-охранителна дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 9.3</b>	Прилага правила, инструкции и протоколи при сигнално-охранителна дейност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва правилата и указанията за спецификата на дейността по охрана чрез сигнално-охранителни известителни системи</li> <li>• Познава реквизитите на ключови документи – схеми за разположение на мобилни патрули, протоколи, графици, оценъчни формуляри, удостоверяващ извършването на оценка на състоянието и степента на сигурност в обект, поет за охрана</li> <li>• Описва тактическите действия на екипите в кризисни ситуации при: терористична заплаха, пожар, авария и др.</li> <li>• Идентифицира процедурите при взаимодействие с полицейските органи</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага на практика оперативни действия, графици и схеми за патрулиране, правила и указания за спецификата на дейността по охрана чрез сигнално-охранителни известителни системи</li> <li>• Познава реквизитите в документацията по осъществяване на охрана чрез сигнално-охранителни известителни системи</li> <li>• Може да документира и отчита охранителната дейност и взаимодействието с полицейските органи</li> <li>• Прилага алгоритъма на действия при заплаха, евакуация и предаване на задържани лица</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да дефинира правилата и указанията за спецификата на дейността и да прилага утвърдени указания и процедури при изпълнение на охрана чрез сигнално-охранителни известителни системи</li> <li>• Способен е да действа адекватно, самостоятелно или в екип, при различни извънредни и кризисни ситуации</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира, описва и интерпретира принципите, правилата и структурата на сигнално-охранителната дейност</li> <li>• Класифицира типове обекти и идентифицира подходящите мерки за охрана чрез сигнално-охранителната дейност</li> <li>• Описва правилата и указанията за спецификата на дейността по защита чрез сигнално-охранителни известителни системи</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага примерни тактически указания за действия при различни ситуации, възникнали при дейности по охрана, чрез сигнално-охранителни известителни системи</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>

ЕРУ 10	Самоохрана на имущество
<b>Резултат от учене 10.1</b>	Разпознава дейността по самоохрана на имущество
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва основните принципи и механизми за физическа защита на имущество от противоправни посегателства чрез самоохрана</li> <li>• Изброява основните видове и числеността на обособените екипи по самоохрана</li> <li>• Разграничава функциите на различните екипи по самоохрана</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сравнява видовете екипи по самоохрана спрямо тяхната структура и задачи</li> <li>• Оценява ефективността на организацията на самоохраната спрямо конкретна ситуация</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага самостоятелно или в екип знанията за организация и изпълнение на дейности по самоохрана на имущество в реална среда</li> </ul>
<b>Резултат от учене 10.2</b>	Прилага правила, указания и инструкции за действия при самоохрана на имущество
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява нормативната база и вътрешните правила при самоохрана на имущество</li> <li>• Идентифицира документите, използвани в процеса на самоохрана на имущество – протоколи, графици, дневници, инструкции, планове за охрана и пропускателен режим</li> <li>• Описва процедурите за документиране и съхранение на събраната информация</li> <li>• Назовава нормативно установени тактически действия и правомощия на охранителите в кризисни ситуации при самоохрана на имущество</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Различава правилата и указанията за спецификата на дейността по самоохрана на имущество</li> <li>• Използва документи, свързани със самоохрана на имущество</li> <li>• Прилага реда за запознаване с правилата и указанията за спецификата на дейността, осъществявана от служители в звена за самоохрана</li> <li>• Прилага тактически указания за действия в условия на криза</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да прилага правилата и указанията за осъществяване на дейността по самоохрана на имущество</li> <li>• Прилага адекватни тактически решения самостоятелно или в екип при възникване на извънредни ситуации, като оценява риска и взема решения на място</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Точно и логично описание на основните принципи на самоохрана на имущество</li> <li>• Познаване на правила и документация, свързани с охранителната дейност</li> <li>• Аргументирано обяснение на действия при извънредни ситуации</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Успешно идентифициране на видове екипи и тяхното приложение при самоохрана на имущество</li> <li>• Приложение на указания и инструкции в симулирани</li> </ul>

	<p>ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстриране на поведение при симулации на терористични актове или инциденти</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 11</b>	<b>Охрана на обекти – недвижими имоти</b>
<b>Резултат от учене 11.1</b>	<b>Познава дейността по охрана на обекти – недвижими имоти</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва дейността по осигуряване на пропускателен режим в охранявания обект, по опазване на телесната неприкосновеност на физически лица в обекта и физическа защита от противоправни посегателства на имуществото на едноличния търговец или юридическото лице, предотвратяването и пресичането им</li> <li>• Идентифицира възложителите на дейността по охрана на обекти – недвижими имоти</li> <li>• Разяснява възможността за включване и извършване на видеонаблюдение при спазване на Закона за защита на личните данни и/или мониторен контрол</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Може да осъществява пропускателен режим и да прилага мерките за защита на лица и имущество в обекта</li> <li>• Може да предвиди и аргументира прилагането на видеонаблюдение и мониторинг в недвижимия имот, при спазване на нормативната уредба</li> <li>• Различава възложителите на дейността по охрана на обекти – недвижими имоти</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно или в екип да прилага принципите за пропускателен режим и защита на лица и имуществото в охранявания обект</li> </ul>
<b>Резултат от учене 11.2</b>	<b>Изрежда правила, указания и инструкции за действия при охрана на обекти - недвижими имоти</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира основните правила, указания и инструкции, специфични за дейността по осигуряване на пропускателен режим, опазване на лица и имущество, както и за предотвратяване на противоправни действия</li> <li>• Описва инструкцията за безопасност при изпълнение на охранителната дейност</li> <li>• Разяснява правилното поведение на охранителите с цел избягване на провокации и конфликти</li> <li>• Изброява и описва действията на охранителите при заплахи от терористични актове, включително при анонимни телефонни заплахи, констатиране на подозрителни предмети и сигнали за взривни устройства</li> <li>• Представя съдържанието и реквизитите на протоколи и планове за охрана, правилника за пропускателен режим, графици за работа и дневниците за приемане и предаване на смени</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разпознава и разграничава специфичните правила и указания</li> </ul>

	<p>при охрана на недвижими имоти</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага инструкцията за безопасност</li> <li>• Има правилно поведение като охранител, включително в конфликтни ситуации</li> <li>• Прилага процедурите за защита на лица и имущество, включително документооборота, свързан с охраната</li> <li>• Може да възпроизвежда, обяснява и прилага действията на охранителите в специфични критични ситуации</li> <li>• Свързва графици, протоколи и документи с конкретни дейности и ситуации</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятелно прилага правилата и указанията, специфични за охраната на недвижими имоти, съобразно нормативните и организационни изисквания</li> <li>• Прилага самостоятелно и в екип тактически указания и мерки за действие при различни извънредни ситуации</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва дейността по осигуряване на пропускателен режим в охранявания обект, защита на лица и имуществото и превенция на противоправни действия</li> <li>• Дефинира правилата и указанията, свързани с охраната на недвижими имоти</li> <li>• Познава тактическите указания при различни кризисни ситуации</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага дейностите по осигуряване на пропускателен режим в охранявания обект – недвижим имот, по опазване на телесната неприкосновеност на физически лица в обекта и физическата защита от противоправни посегателства на охраняваното имущество</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 12</b>	<b>Охрана на мероприятия</b>
<b>Резултат от учене 12.1</b>	Описва дейността по охрана на мероприятия
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява и обяснява комплекса от дейности, целящи осигуряване на спокойното и нормално провеждане на краткосрочни масови прояви</li> <li>• Идентифицира възможностите за включване и прилагане на пропускателен режим при охраната на мероприятия</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява комплекса от дейности, насочени към осигуряване на спокойното и нормалното провеждане на масови прояви с краткосрочен характер</li> <li>• Спазва процедурите и възможността за включване и осигуряване на пропускателен режим при охраната на мероприятия</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да дефинира, описва и извършва дейности в екип по охрана на мероприятия с фокус върху организацията и сигурността</li> </ul>

<b>Резултат от учене 12.2</b>	Разпознава правила, указания и инструкции за действия при охрана на мероприятия
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва правилата и указанията за спецификата на дейността по охрана на мероприятия</li> <li>• Обяснява съдържанието на инструкциите за безопасност при охранителната дейност</li> <li>• Идентифицира правилното поведение на охранителите с оглед недопускане на провокативни прояви</li> <li>• Описва основните действия за защита на лица и имущество по време на охрана на мероприятия</li> <li>• Определя действията на охранителите при заплахи, анонимни обаждания и терористични атаки по време на охрана на масови мероприятия</li> <li>• Изброява и описва действията при пожар, авария и кризисни ситуации по време на охрана на масови мероприятия</li> <li>• Разпознава и описва реквизитите на документи, свързани с охраната на мероприятия (протоколи, планове, дневници и др.)</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага правилата и указанията за охрана на мероприятия</li> <li>• Спазва инструкциите за безопасност и описва поведението на охранителите в конфликтни ситуации</li> <li>• Демонстрира умения за прилагане на действията за защита на лица и имущество по време на охрана на мероприятия</li> <li>• Прилага тактическите указания при различни кризисни</li> <li>• Прилага по протокол действията при констатирани признаци на терористична заплаха</li> <li>• Прилага основните документи и процедури, свързани с охраната на мероприятия</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага самостоятелно и в екип охрана на мероприятия</li> <li>• Демонстрира способност за адекватно и ефективно прилагане на тактически указания при охрана на мероприятия в различни ситуации</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява и описва дейностите, свързани с охрана на масови мероприятия</li> <li>• Обяснява правилата и указанията за спецификата на охраната на мероприятия</li> <li>• Интерпретира и дефинира тактическите указания за действия при различни ситуации</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира комплекса от дейности, насочени към осигуряване на спокойното и нормалното провеждане на масови прояви с краткосрочен характер</li> <li>• Прилага правилата и указанията за спецификата на дейността по охрана на мероприятия</li> <li>• Демонстрира прилагане на тактически указания за различни критични ситуации</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>

<b>ЕРУ 13</b>	<b>Охрана при транспортиране на ценни пратки или товари</b>
<b>Резултат от учене 13.1</b>	Разпознава и описва дейността по охрана при транспортиране на ценни пратки и товари
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира дейността по защита, предотвратяване и пресичане на противоправни посегателства върху пари, ценни книжа, благородни метали, произведения на изкуството или други ценности при тяхното транспортиране</li> <li>• Изброява техническите и организационни средства, използвани при охрана на ценни пратки и товари</li> <li>• Разпознава основните възложители на охранителната дейност при транспортиране</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява значението и характеристиките на дейността по охрана при транспортиране на ценни пратки и товари</li> <li>• Разпознава приложимите средства и технологии, използвани за охрана при транспортиране</li> <li>• Разграничава различните възложители на охранителната услуга</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага комплексно дейността по охрана при транспортиране на ценни пратки и товари</li> </ul>
<b>Резултат от учене 13.2</b>	Познава правила, указания и инструкции за охрана при транспортиране на ценни пратки и товари
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва нормативните правила и указания, характерни за дейността по охрана при транспортиране на ценни пратки и товари</li> <li>• Разпознава етичните стандарти и моделите на поведение, очаквани от охранителния персонал</li> <li>• Определя задълженията по спазване на графици и маршрутни планове</li> <li>• Идентифицира изискванията за товарене и разтоварване с огнестрелно оръжие и противокуршумни жилетки</li> <li>• Познава правилата за ползване и охрана на служебното оръжие и автомобили</li> <li>• Определя задълженията на водача при товарене и разтоварване в публични пространства</li> <li>• Познава инструкциите за безопасност по време на охранителната дейност</li> <li>• Изброява необходимите документи и протоколи, свързани с дейността</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага правилата и указанията, приложими за охрана при транспортиране</li> <li>• Свободно борави и прилага етичните норми и професионалното поведение, характерни за охранителния състав</li> <li>• Прилага задълженията и спазва на маршрутите и графичите</li> <li>• Следва протокол за товарене и разтоварване с оглед безопасността</li> <li>• Прилага ограниченията за ползване на служебното оръжие и автомобили</li> <li>• Спазва протокола и прилага задълженията на водача при товарене и разтоварване в общодостъпни зони</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага инструкциите за безопасност и действия при инциденти</li> <li>• Води правилно на маршрутна документация</li> <li>• Съхранява, според изискванията, преписите от документите за охрана в обекта и предоставянето им на компетентните контролни органи</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да прилага правила, указания и инструкции за действия по охрана при транспортиране на ценни пратки и товари</li> </ul>
<b>Резултат от учене 13.3</b>	Прилага примерни тактически указания за действия в различни ситуации по охрана на ценни пратки и товари
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подбира подходящи тактически указания при отклонения от предварително зададен маршрут</li> <li>• Описва препоръчителни действия при установени заплахи по време на транспортиране</li> <li>• Дефинира тактически мерки при нападение върху охранителния екип</li> <li>• Възпроизвежда правилни действия при пътнотранспортни произшествия</li> <li>• Разпознава мерките при необходимост от оказване на спешна медицинска помощ</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Може да реагира при непланирано отклоняване от маршрута</li> <li>• Предприема действия при забелязани опасни ситуации по време на транспортиране</li> <li>• Владее тактиката при нападение на охранителния екип</li> <li>• Прилага правилните процедури при пътнотранспортно произшествие</li> <li>• Може да предприеме действия при нужда от спешна медицинска помощ</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да приложи тактическите указания при различни рискови ситуации по време на охрана при транспортиране на ценни пратки и товари</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира дейността по защита, предотвратяване и пресичане на противоправни посегателства върху пари, ценни книжа, благородни метали, произведения на изкуството или други ценности при тяхното транспортиране</li> <li>• Описва правилата и указанията за спецификата на дейността по охрана при транспортиране на ценни пратки и товари</li> <li>• Подбира адекватни тактически указания за действия при различни ситуации</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира дейностите по защита и предотвратяване на противоправни действия при транспортиране на ценности</li> <li>• Интерпретира правилата и указанията за охрана при транспортиране</li> <li>• Прилага тактическите указания в реални ситуации</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание</li> </ul>

	по практика
<b>ЕРУ 14</b>	<b>Охрана на селскостопанско имущество</b>
<b>Резултат от учене 14.1</b>	<b>Описва дейността по охрана на селскостопанско имущество</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определя физическата защита на селскостопанско имущество като процес за предотвратяване, пресичане и противодействие на противоправни посегателства, включително спрямо лица в обекта</li> <li>• Идентифицира субектите, възлагащи дейността по охрана на селскостопанско имущество</li> <li>• Описва методите и начините за осъществяване на физическата охрана на селскостопанско имущество</li> <li>• Изброява задължителните документи, с които трябва да се запознае охранителният персонал</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага основните принципи и действия при физическа защита на селскостопанско имущество и лица в охранявания обект</li> <li>• Разграничава възложителите на охранителната дейност</li> <li>• Прилага начина на провеждане на охраната на селскостопанско имущество</li> <li>• Може да работи с ключови документи, които всеки охранител трябва да знае и подпише</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага уменията за определяне на дейността по охрана, включително превенция и противодействие на противоправни посегателства спрямо селскостопанско имущество и лица</li> </ul>
<b>Резултат от учене 14.2</b>	<b>Дефинира правила, указания и инструкции за действия при охрана на селскостопанско имущество</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изброява основните правила и инструкции, специфични за физическата охрана на селскостопанско имущество</li> <li>• Възпроизвежда основните мерки за безопасност, предписани в инструкциите за охраната</li> <li>• Описва етичното поведение на охранителите с акцент върху недопускане на провокации към гражданите</li> <li>• Разяснява действията за защита на хората и имуществото в охранявания обект</li> <li>• Идентифицира документи като протоколи, планове за охрана, графици и дневници, свързани с охраната на обекта</li> <li>• Определя реакциите при сигнал за взривно устройство, терористичен акт, пожар, авария и други кризисни ситуации</li> <li>• Изброява правилните действия при задържане на лица и при използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага знанията за правилата и инструкциите при охраната на селскостопанско имущество</li> <li>• Следва инструкциите за безопасност по време на изпълнение на охранителните задачи</li> <li>• Прилага етичните стандарти и практики за взаимодействие с граждани</li> <li>• Прилага процедурите за документироване и контрол на охранителната дейност</li> <li>• Работи по протокол за реакция при пожар, авария и кризисни</li> </ul>

	<p>ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е правомерно да прилага тактическите указания за използване на физическа сила и помощни средства при необходимост</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага адекватно правилата, указанията и изискванията при физическа защита на селскостопанско имущество</li> <li>Самостоятелно и в екип прилага адекватни тактически указания при различни извънредни ситуации при охраната на селскостопанско имущество</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Определя дейността по физическа охрана на селскостопанско имущество и лица</li> <li>Обяснява правилата и инструкциите, свързани с охранителната дейност</li> <li>Изброява тактическите указания при различни ситуации</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага принципите на физическа охрана на селскостопанско имущество и превенция</li> <li>Прилага правилата и инструкциите за охрана</li> <li>Демонстрира умения за тактическо поведение в кризисни ситуации</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 15</b>	<b>Достъп до обществена информация и мерки за нейното опазване и защита</b>
<b>Резултат от учене 15.1</b>	<b>Познава достъпа до обществена информация</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Определя същността и значението на достъпа до обществена информация</li> <li>Идентифицира задължените субекти, отговорни за предоставяне на обществена информация, както и видовете обществена информация</li> <li>Разграничава правомощията и ролите на субектите, които имат достъп до обществена информация</li> <li>Свързва основните принципи, които уреждат достъпа до обществена информация</li> <li>Илюстрира процедурата за заявяване и получаване на обществена информация</li> <li>Описва случаи, в които обществената информация е защитена или с ограничен достъп</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага последователно процедурата за заявяване и получаване на обществена информация</li> <li>Обяснява функциите и значението на достъпа до обществена информация</li> <li>Описва конкретните задължения на субектите по предоставяне на информация</li> <li>Класифицира различните категории субекти, имащи право на достъп</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обобщава и представя принципите, които гарантират прозрачност при достъпа до обществена информация</li> <li>• Демонстрира познания за ограниченията и случаите на защитеност на информацията</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага правилата и процедурите за осъществяване на достъп до обществена информация в съответствие със законовите изисквания</li> </ul>
<b>Резултат от учене 15.2</b>	Спазва изискванията за защита на личните данни
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определя същността и целите на защитата на личните данни</li> <li>• Изброява функции и дейности на Комисията за защита на личните данни</li> <li>• Разпознава ролята и задълженията на администраторите на лични данни</li> <li>• Описва основните правила и изисквания за обработване на лични данни</li> <li>• Идентифицира субектите, чиито лични данни се обработват</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага правилата за защита на личните данни при осъществяване на трудовата си дейност</li> <li>• Следва протокола за работа с лични данни - закони и организационни правила за обработване на лични данни</li> <li>• Спазва указанията на Комисията за защита на личните данни, на администраторите на лични данни и субектите на лични данни по категории</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага правилата за защита на личните данни в професионалната си дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 15.3</b>	Разпознава и прилага правилата за защита на класифицираната информация
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира същността на защитата на класифицираната информация</li> <li>• Изброява органите за защита на класифицираната информация</li> <li>• Маркира видовете класифицирана информация</li> <li>• Разпознава различните нива на класификация и тяхното значение за сигурността</li> <li>• Описва сроковете за защита на класифицираната информация</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спазва изискванията за защита на класифицираната информация и го използва в работата си</li> <li>• Дава примери за органи и институции, ангажирани с нейната защита</li> <li>• Обяснява различните категории и видове класифицирана информация</li> <li>• Анализира и обсъжда нивата на класификация и тяхната приложимост</li> <li>• Сравнява различните срокове за съхранение и защита на класифицираната информация</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да прилага правила и мерки за защита на класифицирана информация в работната среда</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира основните изисквания за защита на класифицираната информация</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага правилно категориите и процедурите за защита на класифицирана информация</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 16</b>	<b>Планиране на охранителната дейност</b>
<b>Резултат от учене 16.1</b>	Идентифицира целите на планирането в частната охранителна дейност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обяснява ролята на планирането като ключова част от управленския процес</li> <li>Подчертава факторите, влияещи на планирането в частната охранителна дейност</li> <li>Разграничава насоките за определяне на целите на планирането в частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Описва процеса на целеполагане и формулиране на задачи в частната охранителна дейност</li> <li>Преглежда и актуализира целите при необходимост, с оглед променящите се условия</li> <li>Класифицира и категоризира първоначално и последователно поставените цели спрямо значимост и етапи на изпълнение</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разпознава и обосновава етапите на целеполагане в рамките на планирането на частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 16.2</b>	Познава етапите на планиране
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Илюстрира процеса на разработване на правила, указания и инструкции за безопасност, специфични за частната охранителна дейност</li> <li>Разграничава примерни тактически указания, приложими при различни оперативни ситуации</li> <li>Представя пълния цикъл на планиране при създаване на законово изискуемите документи за охранителната дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Създава структурирана и систематизирана дейност по планиране, отговаряща на изискванията на частната охранителна дейност</li> <li>Адаптира правила, инструкции и тактически указания спрямо конкретни ситуации и цели</li> <li>Формулира планове и действия, базирани на поставените цели и оперативните условия</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е самостоятелно да оценява и да управлява целия процес на планиране в рамките на частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 16.3</b>	Категоризира видовете планове в охранителна дейност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Разграничава процеса на планиране като метод и отделната дейност по създаване на конкретен план</li> <li>Обяснява разликите между стратегическо и оперативно планиране в контекста на частната охранителна дейност</li> <li>Анализира съставните компоненти на различните видове планове</li> </ul>

<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изгражда цялостна система за планиране на охранителната дейност, съобразена със законовите изисквания</li> <li>• Планира конкретни охранителни дейности и задачи според нормативната уредба</li> <li>• Организира и координира екипи и служители, ангажирани с планирането и изпълнението на охранителните дейности</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да организира дейността по планиране за отделните видове частни охранителни дейности</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Представя планирането като част от управленския процес</li> <li>• Илюстрира дейността по планиране на изготвянето на правила и указания за спецификата, както и инструкции за безопасност в частната охранителна дейност</li> <li>• Разграничава процеса по планиране и дейността за изготвяне на отделен план</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Представя процеса по целеполагане в частната охранителна дейност</li> <li>• Създава системност на дейността по планиране в частната охранителна дейност</li> <li>• Създава система за планиране на дейността в частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 17</b>	<b>Организация на охранителната дейност</b>
<b>Резултат от учене 17.1</b>	<b>Организира охранителната дейност</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разграничава контрола върху съхранението и предоставянето на служебно огнестрелно оръжие</li> <li>• Анализира контрола по воденето на регистър „Видеонаблюдение“</li> <li>• Идентифицира процесите по създаване и контрол на задължителния ежедневен и периодичен инструктаж на охранителния състав за охрана и безопасност</li> <li>• Представя процедурата за предоставяне срещу подпис на служебна идентификационна карта, отличителен знак и униформено облекло на охранителния състав</li> <li>• Подчертава недопускането на лица без професионална квалификация или без успешно преминал курс да осъществяват охранителна дейност</li> <li>• Описва организацията и контрола върху изготвянето и съхранението на документацията</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява процеса и може да осъществява контрол на съхранение и предоставянето на служебно огнестрелно оръжие</li> <li>• Организира и контролира провеждането на ежедневния и периодичен инструктаж на охранителния състав</li> <li>• Организира предоставянето срещу подпис на служебна</li> </ul>

	<p>идентификационна карта, отличителен знак и униформено облекло на охранителния състав</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контролира недопускането на лица от охранителния състав да осъществява дейност по охрана без професионална квалификация или без успешно преминал курс</li> <li>• Планира и организира контролната дейност по изготвянето и съхранението на документацията</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организира и контролира процесите по организация на охранителната дейност при отчитане на вида на охранителната дейност и спецификите на отделните обекти</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>Резултат от учене 17.2</b>	Познава и прилага процедурите за издаване, отказ за издаване и отнемане на лиценз за частна охранителна дейност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира процедурите за издаване, отказ за издаване и отнемане на лиценз за охранителна дейност</li> <li>• Представя изискванията към кандидатите за издаване на лиценз за охранителна дейност</li> <li>• Сравнява документацията за издаване, отказ за издаване и отнемане на лиценз за охранителна дейност</li> <li>• Разграничава сроковете за издаване, отказ за издаване и отнемане на лиценз за охранителна дейност</li> <li>• Анализира процедурите за обжалване при отказ за издаване и отнемане на лиценз за охранителна дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Категоризира процедурите за издаване, отказ за издаване и отнемане на лиценз за охранителна дейност</li> <li>• Обяснява изискванията към лицата за издаване на лиценз за охранителна дейност</li> <li>• Планира и организира подготвянето на документацията за издаване на лиценз</li> <li>• Свързва сроковете за издаване, отказ за издаване и отнемане на лиценз за охранителна дейност</li> <li>• Категоризира процедурите за обжалване при отказ за издаване и отнемане на лиценз за охранителна дейност</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да изготви документация за издаване на лиценз за частна охранителна дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 17.3</b>	Конструира система за физическа защита
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира класовете за физическа сигурност в охраняваните обекти</li> <li>• Отличава елементите на системата за физическа защита в охраняваните обекти</li> <li>• Илюстрира продуктите на елементите, на системата за физическа защита</li> <li>• Представя организацията за извършването на оценка на състоянието и степента на сигурност в охраняваните обекти</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Категоризира класовете за физическа сигурност на охраняваните обекти</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планира и организира използването на елементите на системата за физическа защита в охраняваните обекти</li> <li>• Комбинира продуктите на елементите, на системата за физическа защита</li> <li>• Създава организацията и извършва оценка на състоянието и степента на сигурност на охраняваните обекти</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да изгради и управлява система за физическа защита в охраняваните обекти</li> </ul>
<b>Резултат от учене 17.4</b>	Ръководи административните дейности в частната охранителна дейност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Илюстрира документооборота в частната охранителна дейност</li> <li>• Разделя на компоненти процеса за комуникация в частната охранителна дейност</li> <li>• Анализира дейността за обучение на охранителния състав в частната охранителна дейност</li> <li>• Отличава дисциплината и дисциплинарната практика в частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планира и организира комуникационните процеси в частната охранителна дейност – документи и документооборот</li> <li>• Планира, организира и контролира дейността за обучение на охранителния състав в частната охранителна дейност</li> <li>• Прилага изискванията за дисциплината и функционирането на дисциплинарната практика в частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прави обосновани заключения и може ефективно да ръководи административните дейности в охранителната сфера</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отличава ключовите елементи и контролни механизми в организацията на охранителната дейност</li> <li>• Обяснява процедурите и изискванията за лицензиране на частна охранителна дейност</li> <li>• Разграничава системата за физическа защита и нейното приложение</li> <li>• Представя процесите по документооборот и административно ръководство</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организира и контролира ключови процеси в охранителната дейност</li> <li>• Изготвя необходимата документация и планира действия по лицензиране</li> <li>• Проектира система за физическа защита на конкретен обект</li> <li>• Планира, организира и координира административните дейности и обучение на персонала</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 18</b>	<b>Организация на охраната на обект</b>
<b>Резултат от учене 18.1</b>	Изготвя охранително обследване на обект

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изброява основните нормативни актове, регламентиращи охранителната дейност</li> <li>Разяснява принципите, методите и формите на охранителната дейност</li> <li>Описва целите, задачите и етапите на охранително обследване на обект за охрана</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Осъществява ефективна комуникация с възложителите на охраната</li> <li>Работи с нормативните актове, регламентиращи охранителната дейност</li> <li>Прилага принципите на охранителната дейност</li> <li>Спазва методиката за изготвяне на охранително обследване</li> <li>Изготвя охранително обследване на обект</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е самостоятелно да провежда охранително обследване на обект, като изготвя препоръки за охрана</li> </ul>
<b>Резултат от учене 18.2</b>	Създава организация и план за охрана на обект
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Изброява правните норми, регламентиращи правата и задълженията на служителите от охраната</li> <li>Познава правните норми за организация на охраната на обект</li> <li>Обяснява принципните изисквания за изготвяне на планове за охрана, инструкции, графици</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага правните норми, регламентиращи правата и задълженията на служителите от охраната</li> <li>Спазва правните норми при създаване на организация за охрана на обект</li> <li>Изготвя графици за охрана</li> <li>Разработва инструкции за реда за охрана</li> <li>Участва в разработването на длъжностни характеристики на служители, отговорни за осъществяване на охранителна дейност</li> <li>Разработва план за охрана на обект</li> <li>Създава организация за охрана на обект</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е самостоятелно да изготви адекватен план, инструкции и график за охрана на обект и/или на мероприятие чрез събиране, обработване и анализиране на данни за обекта</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Познава методите и етапите за изготвяне на охранително обследване на обекти</li> <li>Владее задълбочени знания за изготвяне на план, инструкция и график за охрана на обект</li> </ul> <p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Вярно, точно и мотивирано решава проблемните ситуации, поставени в зададения казус за изготвяне на охранително обследване на обект, план и график за охрана на обект</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 19</b>	<b>Отговорност за екипа за охрана</b>

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Запознат е със задълженията и различава отговорностите на физическата охрана на обекти, на банковата охрана, охраната на ценни пратки и товари, както и на личната охрана на физически лица</li> <li>• Анализира изискванията за заемане на длъжност в охранителна структура</li> <li>• Изброява необходимите на кандидата знания и умения за ефективно изпълнение на дейностите по охрана</li> <li>• Описва необходимите на кандидата личностни качества за успешно изпълнение на дейностите по охрана</li> <li>• Посочва изискванията за заемане на длъжността</li> <li>• Обяснява процедурните стъпки и нормативни изисквания при подбора на охранителен персонал</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира необходимия брой и профил на служители спрямо характеристиките на обекта</li> <li>• Разработва профил на кандидат и създава критерии за подбор</li> <li>• Оценява кандидати по документи и интервю</li> <li>• Прилага подходящи техники за оценка на компетентности при подбора</li> <li>• Формулира предложения за назначаване на най-подходящите кандидати</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Самостоятелно провежда процеса по подбор на охранителен екип, адаптирайки го към спецификата на охранявания обект или клиент</li> </ul>
<b>Резултат от учене 19.2</b>	Обучава екип за охрана
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва съдържанието и целите на началния инструктаж и въвеждащо обучение</li> <li>• Изяснява и провежда обучение на екипа по ключови теми за текущо и надграждащо обучение</li> <li>• Обосновава необходимостта от специфично обучение при определени инциденти, сигнали или пропуски</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планира, организира и провежда инструктажи и обучения</li> <li>• Избира адекватни методи за обучение според темата и аудиторията</li> <li>• Разяснява съдържанието на инструкциите и утвърждава разбиране и прилагане от страна на служителите</li> <li>• Организира обучения с външни експерти при необходимост от специфична експертиза</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е професионално да организира, проведе и контролира процеса на обучение и инструктаж на охранителния състав с цел поддържане на висока ефективност в трудовата дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 19.3</b>	Управлява екип за охрана

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Познава и анализира управленските функции в контекста на охранителния екип</li> <li>• Обяснява критериите за оценка за работата на охранителите</li> <li>• Описва методите за текущ и превантивен контрол върху охранителната дейност</li> <li>• Разграничава различните управленски стилове и тяхното приложение</li> <li>• Дефинира методика за определяне на възнаграждение и стимулиране на служителите</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планира, организира и ръководи дейността по изпълнението на функционалните задължения на охранителите</li> <li>• Организира разработването на критерии за оценка на работата на охранителите и участва при атестирането на охранителите</li> <li>• Осъществява мониторинг върху дейността на охранителите</li> <li>• Отчита и документира дейността на охранителите</li> <li>• Прави предложения за определяне на възнаграждението на охранителите, за санкциониране и/или материално стимулиране на служителите</li> <li>• Представява екипа пред възложителя и при необходимост изпълнява функционални задължения на охранител</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно и ефективно да управлява екип за охрана, като осигурява постигане на оперативните цели чрез създаване на организация, контрол и развитие на персонала</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира задълбочени знания за създаване на цялостна организация на дейностите по сформирание, обучение и управление на екипите за охрана</li> </ul> <p>Част по практика на професията</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Избира най-подходящите действия за решаване на зададения казус, свързан с подбор на екип за охрана</li> <li>• Предлага точно решение за поставен казус, свързан с обучение на персонала по охрана</li> <li>• Дава адекватно предложение за решаване на казус, свързан с управлението на екип за охрана</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 20</b>	<b>Мотивация и контрол в охранителната дейност</b>
<b>Резултат от учене 20.1</b>	<b>Анализира мотивационния процес в охранителната дейност</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва ролята на мотивацията като управленска функция в охранителната дейност</li> <li>• Анализира същността на мотивационния процес и значението му за ефективността в частната охрана</li> <li>• Сравнява различни мотивационни подходи от гледна точка на тяхната приложимост</li> <li>• Идентифицира етапите и нивата на мотивация в работна среда, свързана с охранителна дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обяснява влиянието на мотивацията върху организационната</li> </ul>

	<p>ефективност</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Свързва теоретичните мотивационни подходи с реални практики в частната охрана</li> <li>• Класифицира мотивационни етапи и нива спрямо специфични ситуации</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да оценява и избира подходящи мотивационни техники за стимулиране на персонала в частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 20.2</b>	<b>Организира контрола в частната охранителна дейност</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Илюстрира контрола в частната охранителна дейност</li> <li>• Разграничава видовете контрол в частната охранителна дейност</li> <li>• Подчертава методите за контрол в частната охранителна дейност</li> <li>• Сравнява контрола през отделните фази на управленския процес в частната охранителна дейност</li> <li>• Отделя направленията в контрола на в частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планира, организира и прилага ефективни контролни действия върху работата на охранителния състав</li> <li>• Използва адекватни методи за контрол в зависимост от организационната структура и спецификата на обекта</li> <li>• Изгражда контролни системи, съобразени с фазите на управленския процес</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага контрола в частната охранителна дейност, чрез извеждане на аргументирани заключения за ефективността и необходимостта от различни контролни механизми, в конкретна охранителна структура</li> </ul>
<b>Резултат от учене 20.3</b>	<b>Познава, анализира и оценява външния контрол върху частната охранителна дейност</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Идентифицира компетентните органи за контрол върху частната охранителна дейност</li> <li>• Разграничава направленията за контрол върху частната охранителна дейност</li> <li>• Обяснява правомощията на компетентните органи за контрол върху частната охранителна дейност</li> <li>• Различава административнонаказателните мерки, прилагани при нарушения</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализира функциите на контролните органи и тяхната роля за повишаване на сигурността</li> <li>• Оценява правната рамка и прилагането ѝ при установяване на нарушения</li> <li>• Резюмира и прилага информация за административни мерки спрямо охранителни дружества</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да оценява и категоризира различните механизми за външен контрол върху частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира и класифицира мотивационни техники и контролни функции в охранителната дейност</li> <li>• Разграничава правомощията и компетентностите на</li> </ul>

	<p>ръководни и външни контролни органи</p> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Планира и организира мотивационните и контролни процеси в частната охранителна дейност, оценява контролната дейност на компетентните органи върху частната охранителна дейност</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 21</b>	<b>Тактика на охранителната дейност</b>
<b>Резултат от учене 21.1</b>	<b>Избира тактика при осъществяване на охранителна дейност</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Описва правните норми, регламентиращи тактическите действия в охранителната дейност</li> <li>Обяснява принципите и характеристиките на тактическите действия при физическа охрана, охрана на лица, мероприятия и ценни пратки</li> <li>Класифицира видовете тактически действия според обекта на охрана</li> <li>Анализира форми на взаимодействие между охраната и органите за обществен ред</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Извършва оценка на риска</li> <li>Избира стратегии за снижаване на риска и елиминиране на заплахите и опасностите</li> <li>Изгражда бойния ред на екипите за лична охрана на физически лица, охрана на ценни пратки и товари и на състава при охрана на обекти и мероприятия</li> <li>Организира взаимодействието на физическата охрана при задействане на техническите системи за сигурност</li> <li>Организира защитата на обект при нападение</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е да организира тактическите действия на охранителните екипи за защита на охраняваните обекти</li> </ul>
<b>Резултат от учене 21.2</b>	<b>Инструктира екипа за използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие</b>
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Описва предназначението, бойните свойства и техническите характеристики на огнестрелното оръжие и помощните средства за защита</li> <li>Изброява помощните средства, разрешени за използване в охранителната дейност</li> <li>Дефинира тактически действия с използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие в охранявания обект</li> <li>Описва бойни приложни техники, използвани в охранителната дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Демонстрира владееене на приложни защитни бойни техники</li> <li>Инструктира екипа за прилагане на различни бойни приложни защитни техники срещу нападение</li> <li>Инструктира екипа относно правомерното и ефективно използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ръководи тактически действия с използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие в охранявания обект</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да използва правомерно физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие за защита на охранявания обект и да ръководи тактическите действия на екипа при използването им</li> </ul>
<b>Резултат от учене 21.3</b>	Организира и ръководи дейността при извънредни ситуации в охранявания обект
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определя тактическите действия при извънредни ситуации в охранявания обект (при авария, бедствие, нападение на охранявания обект, заплаха за терористичен акт, извършен терористичен акт, вземане на заложник и др.)</li> <li>• Идентифицира признаците на опасност и заплаха при отделните видове извънредни ситуации</li> <li>• Описва алгоритъма от действия при отделните видове извънредни ситуации</li> <li>• Изброява основните средства и методи за предотвратяване, пресичане и разкриване на противоправни посегателства срещу охранявания обект</li> <li>• Обяснява инструкциите за действия при извънредни ситуации</li> <li>• Изрежда правните норми, регламентиращи организацията на дейността на охраната при извънредни ситуации</li> <li>• Обяснява формите и методите за взаимодействие на охранителите с компетентните държавни органи и органи на местно самоуправление при извънредни ситуации</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прилага необходимите средства и методи за овладяване на извънредни ситуации (при авария, бедствие, нападение на охранявания обект, заплаха за терористичен акт, извършен терористичен акт, вземане на заложник и др.)</li> <li>• Изготвя и прилага инструкции, планове и документация, свързана с извънредни ситуации</li> <li>• Планира, организира, контролира и ръководи действията на екипа при отделните видове извънредни ситуации</li> <li>• Комуникира и координира съвместни действия с компетентните органи</li> <li>• Използва помощни средства и огнестрелно оръжие в предвидените от закона случаи</li> <li>• Организира дейността по съхранението, носенето и използването на огнестрелно оръжие в охраняваните обекти</li> <li>• Отчита дейността от взаимодействието на охранителите с компетентните държавни органи и органите на местно самоуправление при извънредни ситуации</li> <li>• Отговаря за обучението на охранителния и изпълнителския състав, свързано с действията при извънредни ситуации</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е самостоятелно да планира, организира и ръководи дейността при извънредни ситуации в охранявания обект</li> <li>• Способен е самостоятелно да планира, организира и ръководи дейността по правомерното използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие</li> </ul>

<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Демонстрира задълбочени знания за създаване на цялостна организация на дейностите по сформирание, обучение и управление на екипите за охрана</li> <li>• Оценява рискове и прилага подходящи тактически действия при кризисни ситуации</li> <li>• Спазва точно правилата за безопасно боравене с огнестрелно оръжие</li> <li>• Избира и прилага използването на физическа сила и помощни средства при спазване на правните разпоредби</li> <li>• Определя правилно тактическите действия и способности при използването на физическа сила, помощни средства, огнестрелно оръжие в извънредни ситуации</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>
<b>ЕРУ 22</b>	<b>Опазване на обществения ред</b>
<b>Резултат от учене 22.1</b>	Познава и анализира същността на обществения ред
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представя разбиране за обществен ред</li> <li>• Свързва елементите на понятието за обществен ред</li> <li>• Анализира понятията за обществен ред и сигурност</li> <li>• Класифицира нормативни актове, регламентиращи дейности за обществен ред</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализира същността на обществения ред в контекста на гражданската сигурност</li> <li>• Сравнява правомощията и дейностите на службите за обществен ред и сигурност</li> <li>• Разпознава дейности, свързани с обществения ред</li> <li>• Категоризира понятията за обществения ред и за сигурност</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да прилага на практика връзката между поддържането на обществения ред и гарантирането на сигурността на гражданите</li> <li>• Формира и аргументира предложения за подобряване на междуинституционалната координация между службите за обществен ред и сигурност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 22.2</b>	Сравнява функциите и дейностите на службите за обществен ред и службите за сигурност
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва функциите и задачите на службите за обществен ред</li> <li>• Разпознава дейностите на службите за сигурност</li> <li>• Обяснява нормативната регулация на двете групи служби</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Комбинира направленията на дейност на службите за обществен ред</li> <li>• Резюмира направленията на дейност на службите за сигурност</li> <li>• Категоризира направленията на дейност на службите за обществен ред и службите за сигурност</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Свързва дейностите на службите за обществен ред</li> </ul>
<b>Резултат от учене 22.3</b>	Представя организационната структура на службите за обществен ред

<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Описва отделни служби за обществен ред</li> <li>• Илюстрира принадлежността на службата за обществен ред към конкретно ведомство</li> <li>• Отличава централните структури и териториалните подразделения на служби за обществен ред</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разпознава отделни служби за обществен ред съобразно организационната им структура</li> <li>• Описва принадлежността на службата за обществен ред към конкретно</li> <li>• Илюстрира разликата между централните структури и териториалните подразделения на служби за обществен ред</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да анализира ефективността на организационната структура в зависимост от характера на задачите</li> </ul>
<b>Резултат от учене 22.4</b>	Познава правомощията на органите за обществен ред
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Отличава същността на правомощията на органите за обществен ред</li> <li>• Сравнява разликата между правомощия и права и задължения</li> <li>• Представа правомощия на органите за обществен ред</li> <li>• Илюстрира правомощията на органите за обществен ред с техните функции</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализира конкретни правомощия спрямо нормативната рамка</li> <li>• Класифицира функциите на органите в зависимост от правомощията им</li> <li>• Съвързва правомощията с практическите действия на терен</li> </ul>
<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Способен е да прилага обосновани решения относно използването на правомощията на органите за обществен ред чрез анализ на конкретни ситуации при изпълнение на трудовата си дейност</li> </ul>
<b>Резултат от учене 22.5</b>	Оценява оперативно-издирвателната дейност на службите за обществен ред
<b>Знания</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира оперативно-издирвателна дейност и правните ѝ основания</li> <li>• Описва целите и принципите на оперативно-издирвателната дейност</li> <li>• Идентифицира служби и методи за прилагане на оперативно-издирвателна дейност</li> <li>• Отличава основанията за извършване на оперативно-издирвателна дейност</li> <li>• Идентифицира способите за извършване на оперативно-издирвателна дейност</li> </ul>
<b>Умения</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализира ролята на оперативно-издирвателната дейност за поддържане на обществения ред</li> <li>• Категоризира служби, които извършват оперативно-издирвателна дейност</li> <li>• Разпознава целите на оперативно-издирвателна дейност и основанията за извършване на оперативно-издирвателна дейност</li> <li>• Може да използва в трудовата си дейност способности за извършване на оперативно-издирвателна дейност</li> </ul>

<b>Компетентности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Способен е самостоятелно да оценява ефективността на оперативно-издирвателната дейност чрез анализ на конкретни случаи и предлага адекватни превантивни мерки за подобряване на сигурността на охранявания обект</li> </ul>
<b>Критерии за оценяване на ЕРУ</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Анализира понятията и взаимовръзките между обществен ред и сигурност</li> <li>Разглежда разликите между службите по структура и функции</li> <li>Интерпретира значението на правомощията и оперативно-издирвателната дейност</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Прилага знанията си за оперативно-издирвателната дейност в контекста на опазването на обществения ред</li> <li>Може да съставя задания, демонстриращи разбиране за координация между служби</li> </ul>
<b>Средства за оценяване</b>	<p>Част по теория на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Писмен изпит</li> </ul> <p>Част по практика на професията:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Изпълнение на практическа задача по индивидуално задание по практика</li> </ul>

**4. Съвкупност от единици резултати от учене, които формират придобиването на квалификация по част от професията „Охранител - гражданска, корпоративна сигурност и опазване на обществения ред“**

Степен на професионална квалификация	Ниво по ЕКР/НКР	ЕРУ № ... от списъка по т. 3.1. (мин. 3 броя ЕРУ, поне 1 ЕРУ е от специфичната ПП)
III	4	ЕРУ 3, ЕРУ 5, ЕРУ 7, ЕРУ 15; ЕРУ 3, ЕРУ 5, ЕРУ 8, ЕРУ 15; ЕРУ 5, ЕРУ 6, ЕРУ 9; ЕРУ 5, ЕРУ 10, ЕРУ 15; ЕРУ 3, ЕРУ 5, ЕРУ 11; ЕРУ 3, ЕРУ 5, ЕРУ 12; ЕРУ 5, ЕРУ 13, ЕРУ 15; ЕРУ 3, ЕРУ 5, ЕРУ 14;
IV	5	Неприложимо

**5. Изисквания към материалната база**

**5.1. Изисквания към кабинетите за обучение по теория на професията – характеристики, обзавеждане, оборудване, софтуер**

Обучението по теория на професията се провежда в учебни кабинети и зали, оборудвани с необходимата електронна и компютърна техника. Учебните кабинети следва да бъдат оборудвани в съответствие със стандарта за безопасна, здравословна и ефективна образователна среда съгласно действащото законодателство. Да са осигурени с добра осветеност, вентилация или климатизация, акустична среда, подходяща за преподаване, обзаведени с бюро и стол за преподавателя, маси и столове – съобразени с броя на обучаемите и нормативната площ за един обучаем, бяла дъска, флипчарт или интерактивна дъска, шкафове и етажерки за съхранение на учебна и методическа документация, работни зони за групови упражнения и казуси. Да са оборудвани с компютър за преподавателя, свързан с мултимедия, мултимедиен проектор или интерактивен дисплей, за визуализиране на презентации, казуси и видеоматериали, принтер, скенер (или мултифункционално устройство).

Учебните кабинети по теория разполагат с материали за онагледяване на учебния процес, аудио-визуални (мултимедийни) средства за онагледяване и демонстрация. Учебни табла и постери,

иллюстриращи основни понятия и практики в сферата на сигурността (например: структура на службите за сигурност, задължения и правомощия на служителите, поведение при кризисни ситуации и бедствия, стрелково оръжие и помощни средства, използвани при дейността и др.) и средства за визуализация на кризисни планове (карти, евакуационни схеми и др.). Демонстрационни комплекти (макети на камери, контролни устройства, алармени бутони, помощни средства – палки, белезници и др.). Примерни документи – протоколи, доклади, планове за охрана, инструкции.

Учебните кабинети са осигурени със софтуер и дигитални ресурси – операционна система и офис пакет, софтуер за симулации и обучение – демонстрационни програми за видеонаблюдение, софтуер за контрол на достъп, програми за възпроизвеждане на реални сценарии: охрана на обекти, сигнали при инциденти и др., както и да са осигурени с постоянен високоскоростен интернет за достъп при провеждане на симулационни занятия.

## **5.2. Изисквания към учебната база за обучение по практика на професията – характеристики, обзавеждане, оборудване, софтуер**

Учебната база за практическо обучение трябва да бъде функционално пригодена за реално или симулирано изпълнение на дейности от професията, безопасна, с осигурени условия за здравословна среда и трудова безопасност, оборудвана за практическо приложение на знания и умения по охрана, видеонаблюдение, противопожарна защита, контрол на достъп и реагиране при инциденти. Оборудването на базите за практическо обучение съдържа системи за видеонаблюдение – реални или демонстрационни, камери за видеонаблюдение, монитори и записващи устройства, софтуер за управление на видеонаблюдението, системи за контрол на достъп – карти, четци, кодови панели, системи за сигнализация и известяване – аларми, сензори, паник бутони, преносими радиостанции и комуникационни устройства, металдетектори и рамки за проверка на лица.

Специализираните учебни бази за провеждане на практическо обучение са:

Стрелбище – практическите занятия за работа с огнестрелно оръжие се провеждат на лицензирани стрелбища, отговарящи на нормативните изисквания за планиране и проектиране на строежи, предназначени за производство, съхранение и търговия на оръжия, боеприпаси, взривни вещества и пиротехнически изделия.

Зала за бойни приложни защитни техники – тренировъчната зала за занятия по бойни приложни техники трябва да разполага с мека настилка (татами или друга), както и с тренировъчни помощни средства, разрешени за използване, съгласно съответната нормативна уредба.

Практическото обучение може да се провежда в тясна връзка с реална работна среда и партньорски обекти – в охранителни фирми (по договор), в сгради със специален режим на достъп (прокуратура, банки, обществени обекти), в бази на МВР, частни охранителни дружества или учебни полигони.

## **6. Изисквания към обучаващите**

Право да преподават по теория и практика на професията имат лица с висше образование и образователно-квалификационна степен „магистър“ или „бакалавър“ по специалности от професионални направления „Национална сигурност“ и „Военно дело“ от областта на висше образование „Сигурност и отбрана“ и от професионални направления „Право“, „Психология“, „Обществени комуникации и информационни науки“ и „Администрация и управление“ от областта на висше образование „Социални стопански и правни науки“ от Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, приет с Постановление № 125 от 2002 г. на Министерския съвет (ДВ, бр. 64 от 2002 г.), съответстващи на професията.

Учителска длъжност по учебен предмет или модул от професионалната подготовка може да се заема и от лица със завършено висше образование по съответната специалност и без професионална квалификация „учител“.

По учебен предмет или модул от професионалната подготовка, за който няма съответно професионално направление в Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, могат да преподават лица без висше образование и без придобита професионална квалификация „учител“, ако са придобили съответната професионална квалификация при условията и по реда на Закона за професионалното образование и обучение.

Препоръчително е на всеки три години обучаващите да преминават курс за актуализиране на професионалните си знания, умения и компетентности.