

Уникален идентификационен номер (УИН)	
Уникален регистрационен номер (УРН)	

Попълва се от служител на РА

Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони					
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ					
РАЗПЛАЩАТЕЛНА АГЕНЦИЯ					
Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.					
ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ					
Подмярка 7.6 „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природно наследство на селата“					
I. Наименование на кандидата					
II. Наименование на проекта					
III. Населено място, където ще се реализира проектът (село/град, община, област)					
I. Описание на кандидата					
1. За юридически лица, местни поделения на вероизповедания, регистрирани като юридически лица съгласно чл. 20 на Закона за вероизповеданията или признати за юридическо лице по силата на чл. 10 от същия закон:					
ЕИК по БУЛСТАТ:					
2. За председателя на юридически лица, местни поделения на вероизповедания, регистрирани като юридически лица съгласно чл. 20 на Закона за вероизповеданията или признати за юридическо лице по силата на чл. 10 от същия закон, и/или представляващия кандидата:					
Име, Презиме, Фамилия					
ЕГН:					
Лична карта №:		валидна до:		издадена от:	
3. За всички кандидати:					
Данни за банкова сметка:					
Име на обслужваща банка:					
IBAN:					
BIC:					
Адрес:					

Седалище/постоянен адрес на кандидата:													
Населено място:		гр./с.						Пощ. код:					
Улица:						№		бл.		вх.		ап. №	
Община:						Област:							
Адрес за кореспонденция:													
Населено място:		гр./с.						Пощ. код:					
Улица:						№		бл.		вх.		ап. №	
Община:						Област:							
Телефон:				Факс:				e-mail:					
Упълномощено лице (в случай, че има такова):													
Име, Презиме, Фамилия													
ЕГН:													
Лична карта №:				валидна до:				издадена от:					
Пълномощно №:													
II. Описание на проектното предложение													
<i>(Подробно описание на проектното предложение се извършва в заявлението за подпомагане)</i>													
1. Кратко описание на проектното предложение:													
1. Кратко описание на инвестицията, за която се кандидатства:		Възстановяване, реставрация, ремонт и/или реконструкция на сгради с религиозно значение, в това число и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства на:											
		Машины, оборудване, съоръжения за:											
		Придобиване на патентни и авторски права, лицензи, регистрация на търговски марки за:											
2. Кратък анализ за устойчивостта на инвестицията – резултатите от изпълнение на инвестицията и тяхната очаквана устойчивост		2.1. Приоритет на проекта <i>(Отбелязват се с "X" целта/целите, които ще бъдат постигнати с реализацията на проекта)</i>											
		Приоритет 6: Насърчаване на социалното приобщаване, намаляването на бедността и икономическото развитие в селските райони											
		2.2. Приоритетна област на проекта											
		Приоритетна област 6Б: Стимулиране на местното развитие в селските райони											
		2.3. Потребности и целева група на проекта <i>(Моля, направете обосновка на необходимостта от реализацията на проекта, като опишете тематиката, проблемите, потребностите или възможностите, към които е насочен проектът, целевите групи на проекта и подхода на проекта за адресиране на посочените проблеми)</i>											
		2.4. Описание на дейностите по проекта <i>(Моля, опишете дейностите по проекта, като на всяка дейност дадете кратко наименование, подробно описание на начина на изпълнение, отговорностите и срокове за изпълнение)</i>											
		2.5. Очаквани резултати/постигане на специфичните цели и устойчивост на резултатите <i>(Моля, опишете по какъв начин ще бъдат постигнати специфичните цели, очакваните резултати от изпълнението на проекта и тяхната очаквана устойчивост)</i>											

2. Юридически статус на кандидата:						
Признато за юридическо лице по силата на чл. 10 от Закона за вероизповеданията			Местно поделение на вероизповедания, регистрирано като юридическо лице съгласно чл. 20 на Закона за вероизповеданията			
2.1. Кандидатствам по заповед за определяне на прием:		№		от дата		точка
2.2. Общ размер на разходите по проекта: <i>(Посочва се размерът на разходите, за които се кандидатства)</i>						ЛВ.
2.3. Максимален размер на финансовата помощ в процентно съотношение спрямо допустимите за подпомагане разходи по проекта						
Общ размер на финансовата помощ: <i>(в процентно съотношение спрямо размера на разходите, за които се кандидатства, както и в левова равностойност)</i>						
3. Заявявам междинно плащане в размер на:						
3.1. Междинно плащане						
		ЛВ.				
		<i>(стойност)</i>				
		Кратко описание на етапа:				
III. ПРИДРУЖАВАЩИ ОБЩИ ДОКУМЕНТИ <i>(Изберете от падащото меню)</i>						
1	Таблица за допустими инвестиции на хартиен и в електронен формат по образец					
2	Декларация в оригинал по чл. 19 и 20 от Закона за защита на личните данни					
3	Декларация за нередности в оригинал					
4	Документ, издаден от обслужващата банка, за банковата сметка на кандидата, по която ще бъде преведена финансовата помощ, получена по реда на тази наредба, в оригинал					
5	Нотариално заверено изрично пълномощно - <i>в случай че документите не се подават лично от кандидата</i>					
6	Решения на компетентните органи на местното поделение на вероизповеданието за кандидатстване по реда на настоящата наредба					
7	Нотариално заверено изрично пълномощно за лицата, упълномощени да вземат решения или да упражняват контрол по отношение на кандидата/ползвателя на помощта					
8	Декларация на кмета на общината, че дейностите по проекта отговарят на приоритетите на общинския план за развитие на съответната община					
9	Декларация от председателя на колективния управителен орган на местната инициативна група и/или местна инициативна рибарска група, че включените в проекта дейности са съгласувани с одобрената стратегия - <i>при наличие на одобрена стратегия за Водено от общностите местно развитие</i>					
10	Удостоверение, издадено от Националната агенция за приходите, че ползвателят на помощта няма просрочени задължения, издадено не по-рано от 1 месец, предхождащ датата на подаване на заявлението за подпомагане					
11	Декларация в оригинал съгласно приложение № 2					
12	Заповед, протокол за избор или решение, издадени или утвърдени от компетентния орган съгласно устава на БПЦ, които да доказват легитимността на органа за управление					
13	Справка за имуществото на местното поделение на БПЦ, заверена от съответното епархийско управление, издадена по образец, одобрен от Светия Синод, съгласуван с МЗХ и РА					
14	Решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда/решение по оценка на въздействие върху околната среда/решение за преценяване на необходимостта от извършване на екологична оценка/становище по екологична оценка/решение за преценка на вероятната					

	степен на значително отрицателно въздействие/решение по оценка за съвместимостта/писмо/разрешително от компетентния орган по околна среда (РИОСВ/МОСВ/БД), издадени по реда на Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и/или Закона за биологичното разнообразие (ЗБР), и/или Закона за водите (<i>важи в случаите, когато издаването на документа се изисква по ЗООС и/или Закона за водите</i>)	
15	Документ за собственост на земя и/или друг вид недвижими имоти, обект на инвестицията (<i>важи в случаите, когато проектът ще се изпълнява върху имот - собственост на кандидата</i>)	
16	Учредено право на строеж върху имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на заявлението за подпомагане, когато е учредено срочно право на строеж - в случай на кандидатстване за разходи за строително-монтажни работи за възстановяване, реставрация, ремонт и/или реконструкция на сгради и/или помещения, дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията	
17	Документ за ползване на имота за срок не по-малко от 6 години, считано от датата на подаване на заявлението за подпомагане - в случай на кандидатстване за разходи за закупуване на нови машини, оборудване, обзавеждане, възстановяване, реставрация, ремонт и/или реконструкция на сгради, дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства, за които не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията	
18	Графично и фотозаснемане на обекта и/или архитектурен план на сградата, обекта (<i>важи в случаите на проекти, включващи разходи за строително-монтажни работи, и когато за предвидените строително-монтажни работи не се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ</i>)	
19	Одобрен инвестиционен проект, изработен във фаза „Технически проект“ или “Работен проект“ в съответствие с изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (<i>важи в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване се изисква одобрен инвестиционен проект съгласно ЗУТ</i>)	
20	Подробни количествени сметки, заверени от правоспособно лице (<i>важи в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи</i>)	
21	Влязло в сила Разрешение за строеж (<i>важи в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тяхното извършване се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ</i>)	
22	Становище на главния архитект, че строежът не се нуждае от издаване на разрешение за строеж (<i>важи в случай, че проектът включва разходи за строително-монтажни работи и за тях не се изисква издаване на разрешение за строеж съгласно ЗУТ</i>)	
23	Разрешение за поставяне, издадено в съответствие със ЗУТ (<i>важи в случай, че проектът включва разходи за преместваеми обекти</i>)	
24	Лицензи, разрешения и/или документ, удостоверяващ регистрацията за дейностите и инвестициите по проекта, за които се изисква лицензиране, разрешение и/или регистрацията за извършване на дейността/инвестицията съгласно българското законодателство	
25	Предварителни или окончателни договори за услуги и доставки - обект на инвестицията, включително с посочени марка, модел, цена в лева или евро с посочен ДДС и срок за изпълнение. В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към договорите се прилагат и количествено-стойностни сметки на хартиен и електронен носител	
26	Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (<i>важи в случай, че проектът включва разходи за закупуване на активи чрез финансов лизинг</i>)	
27	Една независима оферта в оригинал, която съдържа наименованието на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС (<i>важи в случаите по чл. 23, ал. 9</i>). В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към договорите се прилагат и количествено-стойностни сметки на хартиен и електронен носител	
28	Най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал, които съдържат наименование на оферента, срока на валидност на офертата, датата на издаване на офертата, подпис и печат на оферента, подробна техническа спецификация на активите/услугите, цена, определена в левове или евро, с посочен ДДС ведно с отправени от кандидата запитвания за оферти съгласно приложение № 6 (<i>важи в случаите по чл. 23, ал. 10</i>). В случаите на инвестиции за строително-монтажни работи към договорите се прилагат и количествено-стойностни сметки на хартиен и електронен носител	
29	Решение на кандидата за избор на доставчик/изпълнител, а когато избраната оферта не е с най-ниска цена – и писмена обосновка за мотивите, обусловили избора	
30	Удостоверение от съответния окръжен съд за вписване на местно поделение на вероизповеданието, регистрирано по чл. 20 от Закона за вероизповеданията	

31	Съгласуване с Министерството на културата с писмено становище и заверка с печат върху графичните материали на проектната документация, изготвена по реда на глава 23 от Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (изисква се само за недвижимите културни ценности)	
32	Съгласуване по реда на Закона за културното наследство в случаите по чл. 147, ал. 3 и чл. 151, ал. 2 от Закона за устройство на територията (изисква се само за недвижимите културни ценности)	
33	Формуляр за наблюдение изпълнението на дейностите по проекта съгласно приложение № 9	
IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ, ДОКАЗВАЩИ СЪОТВЕТСТВИЕ С ПРИОРИТЕТ ПО КРИТЕРИИТЕ ЗА ОЦЕНКА		
1.	Удостоверение от Националния институт за недвижимо културно наследство (НИНКН) за статута на обекта като недвижима културна ценност с категория "местно, национално или световно значение"	
V. ДЕКЛАРАЦИИ		
С подписване на заявлението за подпомагане декларирам, че:		
1	Не съм получавал/а публична финансова помощ за разходите, за които кандидатствам за финансиране с настоящия проект	
2.	С този проект няма да кандидатствам по Оперативна програма „Региони в растеж“	
3	Нямам изискуеми и ликвидни задължения към ДФ „Земеделие“	
4	Осигурил/а съм финансови средства за извършване на инвестицията	
5	Запознат/а съм с правилата за отпускане на финансова помощ по Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.	
6	Известно ми е, че нося наказателна отговорност по чл. 313 или чл. 248а от Наказателния кодекс за представяне на неверни сведения	
7	Всички предоставени от мен официални документи към настоящата дата удостоверяват действителното правно положение относно посочените в тях факти и обстоятелства. Представените от мен частни документи са с вярно съдържание, автентични и носят моя подпис	
8	Информиран съм, че ще бъдат публикувани данни в съответствие с разпоредбите на чл.111 от Регламент (ЕО) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17.12.2013 г. относно финансирането, управлението и мониторинга на Общата селскостопанска политика и за отмяна на регламенти /ЕИО/ № 352/78, (ЕО) № 165/94, (ЕО) № 814/2000, (ЕО) № 1290/2005 и (ЕО) № 485/2008 на Съвета (ОВ L 344, 20.12.2013 г.), както и че те могат да бъдат обработени от одитиращи и разследващи органи на Съюза и на държавите членки с цел защита на финансовите интереси на Съюза	
9	Представените от мен данни на електронен носител са идентични с тези, представени на хартиен носител	
10	Съгласен/а съм данните от статистическите изследвания, необходими за кандидатстване, оценка, изпълнение, мониторинг, измерване и отчитане на резултатите от изпълнението и контрола по изпълнението на ПРСР 2014 – 2020 г. за периода до приключване на програмата да бъдат предоставяни от Националния статистически институт на Управляващия орган на програмата, както и разпространявани/публикувани в докладите за изпълнение на програмата	
11	Декларирам, че проектът, с който кандидатствам не генерира нетни приходи	
12	Съгласен съм, че при получаване на пълен или частичен отказ на проекта всички оригинали на документи /технически и/или работни проекти ще бъдат върнати след предоставяне от моя страна на нотариално заверено копие или копие, заверено от мен	
За срок от получаване на окончателното плащане по договора за отпускане на финансова помощ до изтичане на срока по чл. 44, ал. 1 се задължавам да:		
1	Съхранявам документите, свързани с подпомаганите дейности	
2	Осигурявам достъп на територията на сградата за извършване на контролни дейности на упълномощените за това лица и да показвам необходимите документи за този контрол	
3	Да поддържам съответствие с условията, станали основание за избора ми пред други кандидати	
Кандидатствам за сума от		лева
(Сумата трябва да бъде същата като записаната на ред „Сума на разходите“ от Таблица за допустимите инвестиции (по образец)		
Дата	Име на кандидата	Подпис и печат

VI. Критерии за подбор					
№	Критерии	Максимален брой точки	Кандидатствам за: (Отбележи с х или ✓)		Обосновка на заявления брой точки, включително и документ/и, обосноваващ/и заявления брой точки
1	Брой на населението, което ще се възползва от допустимите дейности	30			
1.1	Инвестицията се изпълнява на територията на населено място с общо население до 500 души (по данни на Националния статистически институт към датата на кандидатстването)	5			
1.2	Инвестицията се изпълнява на територията на населено място с общо население от 501 до 2000 души (по данни на Националния статистически институт към датата на кандидатстването)	10			
1.3	Инвестицията се изпълнява на територията на населено място с общо население от 2001 до 5000 души (по данни на Националния статистически институт към датата на кандидатстването)	15			
1.4	Инвестицията се изпълнява на територията на населено място с общо население от 5001 до 10 000 души (по данни на Националния статистически институт към датата на кандидатстването)	20			
1.5	Инвестицията се изпълнява на територията на населено място с общо население над 10 001 души (по данни на Националния статистически институт към датата на кандидатстването)	25			
1.6	Обектът, предмет на инвестицията, обслужва население над 30 000 души на общини от селските райони, разположени на територията на една или повече области съгласно административно-териториалното деление на страната (по данни на Националния статистически институт към датата на кандидатстването)	30			
2	Проекти с включени инвестиции според културната и обществената значимост на обекта	70			
2.1	Обектът, предмет на инвестицията, е със статут на недвижима културна ценност с категория „световно значение“ или „национално значение“	70			
2.2	Обектът, предмет на инвестицията, е със статут на недвижима културна ценност с категория „местно значение“	50			
2.3	Обектът, предмет на инвестицията, е разположен на територията на населено място със статут на недвижима културна ценност с категория „национално значение“	20			
					0
Общ брой на заявените точки по критериите за оценка на проекта:					
<i>*Кандидатът отбелязва/посочва в колона „Кандидатствам за“ на кой от посочените критерии отговаря, а в колона „Документ, обосноваващ/и заявления брой точки“ посочва документите, които прилага за доказване на съответствие с отбелязания критерий</i>					
Дата		Име на кандидата			Подпис и печат